# Schoolgids
2026-2027

OBS azelo
groeien op je eigen manier



schoolgids
2026-2027

HofvanTwente

# 1. Inhoudsopgave


1. Inhoudsopgave ..... 2
2. Voorwoord ..... 5
3. Documenthistorie ..... 6
4. Stichting OPO Hof van Twente ..... 6
5. Karakteristiek van de school ..... 7
6. Identiteit en missie ..... 8
6.2 Missie 'Met je eigen route op de juiste plek.' ..... 8
6.3 Visie 'Groeien op je eigen manier' ..... 8
6.4 Pijlers ..... 8
6.5 Ons verhaal aan jou, de leerling ..... 9
6.6 Groeien op je eigen manier, wat houdt dat in? ..... 9
7. Praktische informatie schoolorganisatie ..... 10
7.2 Schooltijden ..... 10
7.3 Vakantierooster en studiedagen ..... 10
7.4 Urenverantwoording onderwijs ..... 11
7.5 Voor- en naschoolse opvang ..... 11
7.6 Ziekmelding en te laat komen ..... 12
7.7 Medische afspraken ..... 12
7.8 Vervanging bij ziekte leerkracht ..... 12
7.9 Hoofdluis ..... 12
7.10 Schoolreis en Schoolkamp ..... 13
7.11 Schoolafspraken ..... 14
7.12 Gemeentelijke regeling schoolverlof ..... 15
8. Toelating, plaatsing en overgang ..... 17
8.1 Aanmelden nieuwe leerlingen ..... 17
8.2 Aannamebeleid overstappen van andere basisschool ..... 18
8.3 Overgangsbeleid en verwachte uitstroombestemmingen ..... 18
8.3.1 Op weg naar het voortgezet onderwijs ..... 18
9. Onderwijs en opbrengsten ..... 20
9.1 Portfolio en contact met ouders ..... 20
9.2 Kindgesprekken ..... 20
9.3 Portfolio ..... 20
9.3.1 Inplannen van de gesprekken ..... 21
9.3.2 Informatie aan gescheiden ouders ..... 21
9.4 Onderwijsaanbod en methodes ..... 22
9.4.1 Het jonge kind - Mijn Kleutergroep ..... 22
9.4.2 Kernvakken ..... 22
9.5 Werken op papier en digitaal ..... 22
9.6 Lezen ..... 23

9.7 Bieb op school....23
9.8 Internationalisering: wereldburgerschap in de praktijk....24
9.9 The "Big Five" van OPO....25
9.10 Gym....26
9.11 Vormingsonderwijs....26
9.12 Culturele vorming....27
9.13 Toetsbeleid | volgen en monitoren van leerlingontwikkeling....27
10. Zorg en ondersteuning....28
10.1 Ondersteuningsaanbod....28
10.1.1 Over passend en inclusief onderwijs....28
10.1.2 Passend en inclusief onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband....29
10.1.3 Op weg naar een inclusieve school....29
10.1.4 De vijf niveaus van ondersteuning....30
10.2 Logopedie....33
10.3 Samenwerkingsverband....34
10.4 Algemeen zorgbeleid en contactpersoon....35
10.4.1 School Ondersteunings Team (SOT)....35
10.4.2 Jeugdgezondheidszorg JGZ....35
11. Participatie en medezeggenschap....36
11.1 Inloop-informatieavond....36
11.2 Medezeggenschapsraad....36
11.3 Ouderraad....36
11.4 TSO....38
11.4.1 Toezicht tijdens pauzes en TSO....38
11.5 Actieve comités....38
11.6 Sponsoring....39
12. Klachtenregeling, bezwaar en vertrouwenspersonen....40
12.1 Vertrouwenspersonen....40
12.1.1 Interne vertrouwenspersoon....40
12.1.2 Externe vertrouwenspersoon....40
12.2 Sociale veiligheid....41
12.2.1 Meldcode huiselijk geweld....41
12.2.2 Sociaal-Emotioneel leren (SEL)....41
12.3 Gouden en Zilveren Weken....41
12.4 Anti- pestprotocol en gedragsprotocol....41
12.5 Mentorschap....42
12.6 Leerlingenraad....42
12.7 Ouderenquête & Marktonderzoek....42
13. Kerngegevens personeel....44
13.1 Team....44
13.2 Ondersteunend personeel....45

14. Privacy en gegevensverwerking ..... 46
15. Kwaliteitszorg en verantwoording ..... 47
15.1 Basisvaardigheden ..... 48
15.2 Terugblik voorgaand schooljaar ..... 49
15.3 Vooruitblik jaarplan ..... 50
16. Bijlagen ..... 51
16.1 Overzicht Ondersteuningsaanbod OBS Azelo ..... 51



# 2. Voorwoord

Beste ouders en verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van obs Azelo voor het schooljaar 2026-2027. Met deze gids informeren wij u over onze school, onze manier van werken en de afspraken die gedurende dit schooljaar gelden.

Op obs Azelo staat ‘Groeien op je eigen manier’ centraal. Wij willen ieder kind een veilige, vertrouwde en stimulerende omgeving bieden, waarin aandacht is voor een stevige basis, persoonlijke ontwikkeling en talent. Door onze kleinschaligheid kennen wij onze leerlingen goed en kunnen wij het onderwijs en de ondersteuning zoveel mogelijk afstemmen op wat een leerling nodig heeft. Kindgesprekken, persoonlijke leerdoelen en samenwerking met ouders vormen daarbij belangrijke uitgangspunten. Deze kenmerken komen in de gids terug in de hoofdstukken over onze missie en visie, het onderwijsaanbod, de portfolio’s, de ondersteuning en de kwaliteitszorg.

In deze schoolgids leest u onder meer hoe wij ons onderwijs organiseren, hoe wij de ontwikkeling van leerlingen volgen en welke ondersteuning obs Azelo kan bieden. Ook vindt u informatie over schooltijden, vakanties, studiedagen, onderwijstijd, veiligheid, schoolaanwezigheid, medezeggenschap, privacy, de vrijwillige ouderbijdrage, de klachtenregeling en de overgang naar het voortgezet onderwijs. Daarnaast leggen wij verantwoording af over de kwaliteit en resultaten van ons onderwijs en beschrijven wij de belangrijkste doelen voor het schooljaar 2026-2027.

De schoolgids wordt jaarlijks geactualiseerd en vastgesteld. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op de schoolgids. Voor het ondersteuningsaanbod gelden de afzonderlijke wettelijke medezeggenschapsrechten. Ook leerlingen worden betrokken bij de ontwikkeling van het ondersteuningsaanbod. Hun inbreng en de invloed daarvan worden in deze gids beschreven.

Naast deze gids gebruiken wij verschillende kanalen om u gedurende het schooljaar op de hoogte te houden. In de Parro-app vindt u onze jaarkalender en ontvangt u praktische berichten, uitnodigingen en mededelingen. Via onze nieuwsbrief informeren wij u over activiteiten en ontwikkelingen binnen de school. Aanvullende informatie en relevante beleidsdocumenten vindt u op de website van obs Azelo. Actuele activiteiten worden gedurende het schooljaar aan de kalender toegevoegd.

Een goede samenwerking tussen school, ouders en leerlingen vinden wij belangrijk. Door open met elkaar te communiceren en tijdig vragen of zorgen te bespreken, kunnen wij gezamenlijk bijdragen aan een veilige, prettige en leerzame schooltijd. Heeft u na het lezen van deze gids nog vragen, dan kunt u contact met ons opnemen via Parro, e-mail of telefoon. U bent uiteraard ook welkom om een afspraak te maken of bij ons binnen te lopen.

Wij wensen alle leerlingen en hun ouders en verzorgers een fijn en leerzaam schooljaar toe.

Met vriendelijke groet,

Namens het team van obs Azelo,

Gijs Rutering
Oktober 2026

## 3. Documenthistorie

| Versie | Datum | Opmerking /Aanpassing | Auteur |
|---|---|---|---|
| **1.0** | 28-03-2018 | | Andrea Wigman/ Gijs Rutering |
| **1.1** | Sept 2019 | Update naar nieuw schooljaar | Andrea Wigman/ Gijs Rutering |
| **2.0** | 24-09-2021 | Volledig herschreven versie | Gijs Rutering |
| **2.1** | 11-10-2022 | Actualisatie | Gijs Rutering |
| **2.2** | 22-09-2023 | Toevoeging jaarplan en jaarverslag | Gijs Rutering |
| **2.3** | 06-10-2024 | Actualisatie | Gijs Rutering |
| **2.4** | 01-10-2025 | Herziening indeling<br>Toevoeging hoorrecht en aanpassing SOP | Gijs Rutering |
| **2.5** | 19-11-2025 | Inhoudelijke verbeteringen o.b.v. feedback MR | Gijs Rutering |
| **2.6** | 30-09-2026 | Actualisatie wettelijk eisen | Gijs Rutering |
| | | | |

## 4. Stichting OPO Hof van Twente

De stichting Openbaar Primair Onderwijs Hof van Twente (OPO Hof van Twente) is het bevoegd gezag van obs Azelo en de andere acht openbare scholen in de diverse kernen en buurtschappen van de gemeente Hof van Twente.

- Goor: Ods 't Gijmink (Dalton) en Obs de Boomhut
- Markelo: Obs Brookschole, Ods Elserike (Dalton), Obs Stokkum en Obs De Zwaluw
- Diepenheim: Obs Stedeke
- Ambt Delden: Obs Azelo en Obs Wiene

De dagelijkse leiding van de stichting is in handen van directeur-bestuurder Jasper Kok.
Het bestuur wordt gecontroleerd door de Raad van Toezicht.

De leden van de Raad van Toezicht zijn:

Rianne Lenselink (Voorzitter)
Martha Hevink (vicevoorzitter)
Wendela Vrieze
André Poll
Anika Embrechts

Contact: raadvantoezicht@opohvt.nl

Het bestuur, de Raad van Toezicht en de scholen worden ondersteund door het stafbureau. Het stafbureau, gelegen op De Stoomblekerij in Goor, is de gehele week geopend van 8.30 uur tot 17.00 uur.

Bezoekadres (op afspraak):
D.J. Bunschotenstraat 14
7471 CZ Goor
0547 276638

Postadres:
Postbus 220
7470 AE Goor

Info@opohvt.nl
www.opohvt.nl

## 5. Karakteristiek van de school



obs Azelo ligt midden in het Twentse coulisselandschap, op landgoed Twickel. De groene en rustige omgeving vormt een belangrijk onderdeel van onze school. Hier krijgen kinderen de ruimte om te spelen, te ontdekken en zich te ontwikkelen in een veilige en vertrouwde omgeving.

Onze school is een kleinschalige openbare basisschool waar leerlingen uit Azelo én de omliggende regio samen leren en opgroeien. Door de kleinschaligheid kennen wij onze leerlingen goed en kunnen wij onderwijs en ondersteuning afstemmen op wat een kind nodig heeft.

Onze visie is 'Groeien op je eigen manier'. Wij geloven dat ieder kind zich optimaal ontwikkelt wanneer het gezien wordt, succeservaringen opdoet en eigenaar leert worden van zijn of haar ontwikkeling. Daarom werken wij met kindgesprekken, portfolio's, persoonlijke leerdoelen en een onderwijsaanbod dat ruimte biedt voor verschillen tussen leerlingen. Daarbij besteden wij veel aandacht aan basisvaardigheden, talentontwikkeling, samenwerking en zelfstandigheid.

Wij vinden de samenwerking met ouders belangrijk. Samen werken wij aan een fijne schooltijd waarin kinderen zich veilig voelen, plezier hebben in leren en zich kunnen ontwikkelen tot zelfbewuste en betrokken burgers.

De betrokkenheid van de buurtschap bij de school is groot. Wij werken nauw samen met kinderopvang De Koterclub, Stichting De Hoff en Stichting Gemeenschapsbelangen Groot Azelo. Samen dragen wij bij aan de leefbaarheid en verbondenheid binnen Azelo.

### Onderwijs in Azelo

obs Azelo kent een lange geschiedenis. Al eeuwenlang wordt in Azelo onderwijs gegeven. De huidige school is sinds 1954 gevestigd aan de Secretaris Engelbertinkstraat en vormt nog altijd een belangrijke ontmoetingsplek binnen de buurtschap.

Ons schoolgebouw beschikt over vier leslokalen, een centrale multifunctionele ruimte en een ruim buitenterrein. De groene omgeving, de goede voorzieningen en de samenwerking met De Hoff bieden veel mogelijkheden voor onderwijs, spel en gezamenlijke activiteiten.

Door onze combinatiegroepen leren kinderen van en met elkaar. We zien de verschillen tussen leerlingen als een kracht en bieden onderwijs dat aansluit bij de mogelijkheden, talenten en ondersteuningsbehoeften van ieder kind.



# 6. Identiteit en missie

## 6.2 Missie ‘Met je eigen route op de juiste plek.’

Dat is de missie van obs Azelo.

Wij geloven dat ieder kind uniek is en de ruimte verdient om zich op een eigen manier te ontwikkelen. Daarom kijken wij niet alleen naar wat een leerling leert, maar ook naar wie een leerling is, wat hij of zij kan en wat nodig is om verder te groeien.

Wij bieden een veilige omgeving waarin kinderen zichzelf mogen zijn, leren van elkaar en ontdekken waar hun talenten liggen. Daarbij begeleiden wij leerlingen stap voor stap naar meer zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en vertrouwen in hun eigen mogelijkheden.

Onze ambitie is dat iedere leerling een stevige basis ontwikkelt en met vertrouwen de volgende stap in zijn of haar leven kan zetten.

## 6.3 Visie ‘Groeien op je eigen manier’

Iedere leerling leert anders en ontwikkelt zich in een eigen tempo. Daarom sluiten wij zoveel mogelijk aan bij de mogelijkheden, behoeften en talenten van ieder kind.

Naast aandacht voor basisvaardigheden zoals lezen, taal en rekenen, creëren wij ruimte voor talentontwikkeling, nieuwsgierigheid, creativiteit en persoonlijke groei. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen inzicht krijgen in hun eigen ontwikkeling en actief betrokken zijn bij hun leerproces.

Door middel van kindgesprekken, portfolio's, persoonlijke doelen en gerichte begeleiding werken wij samen met leerlingen en ouders aan een succesvolle schoolloopbaan.

## 6.4 Pijlers

Ons onderwijs is gebaseerd op twee pijlers: Wortels en Vleugels.

### Wortels

Een boom heeft sterke wortels nodig om te kunnen groeien. Dat geldt ook voor kinderen. Daarom besteden wij veel aandacht aan een stevige basis in lezen, taal, spelling, rekenen, burgerschap en sociale vaardigheden. We willen dat kinderen zich veilig voelen, zichzelf mogen zijn en vertrouwen ontwikkelen in hun eigen mogelijkheden.

### Vleugels

Vanuit die stevige basis krijgen leerlingen ruimte om hun talenten te ontdekken, interesses te ontwikkelen en eigen keuzes te leren maken. We stimuleren kinderen om nieuwsgierig te zijn, initiatief te nemen en nieuwe uitdagingen aan te gaan.

Binnen deze pijlers vinden wij twee vaardigheden extra belangrijk:

- Zelfsturend leren: leerlingen leren nadenken over hun doelen, hun ontwikkeling en de hulp die zij nodig hebben.
- Samenwerken: leerlingen leren omgaan met verschillen, samen problemen oplossen en van elkaar leren.

Wij zien fouten maken niet als falen, maar als een kans om te leren. Door leerlingen vertrouwen te geven en ruimte te bieden, helpen wij hen hun eigen route te ontdekken.

### Onze kernwaarden

- Kinderen kunnen vertellen over hun eigen ontwikkeling.
- Interactie met anderen binnen en buiten school vinden wij belangrijk.
- Wij leren van en met elkaar.
- Iedere leerkracht is coach én begeleider.

### Onze belofte aan leerlingen

Bij obs Azelo:

- voel je je welkom;
- mag je zijn wie je bent;
- leer je samen met anderen;
- werk je aan doelen die bij jou passen;
- denk je mee over jouw ontwikkeling;
- krijg je ruimte om talenten te ontdekken;
- leer je verantwoordelijkheid nemen voor jouw eigen route.

## 6.5 Ons verhaal aan jou, de leerling

*Hoi!*

*Op obs Azelo geloven wij dat iedereen anders leert. Daarom krijg jij niet altijd precies hetzelfde als alle andere kinderen. Soms heb jij meer uitleg nodig, soms juist extra uitdaging. Dat is helemaal prima.*

*Wij vinden het belangrijk dat jij weet waar je goed in bent, waar je aan wilt werken en wat je leuk vindt. Daarom praten we regelmatig met jou over jouw ontwikkeling. Samen kijken we naar jouw doelen, jouw talenten en jouw volgende stap.*

*Natuurlijk leer je bij ons lezen, rekenen, schrijven en spelling. Maar we vinden het ook belangrijk dat je leert samenwerken, keuzes maken, doorzetten en ontdekken wie je bent.*

*Je krijgt de ruimte om nieuwe dingen uit te proberen, fouten te maken en daarvan te leren. Want groeien doe je niet door alles al te kunnen, maar door iedere dag iets nieuws te ontdekken.*

*Jouw route is misschien anders dan die van iemand anders. En dat is precies zoals het hoort.*

## 6.6 Groeien op je eigen manier, wat houdt dat in?

"Groeien op je eigen manier" is meer dan een slogan. Het is de manier waarop wij naar kinderen kijken en ons onderwijs vormgeven.

Wij geloven dat ieder kind zich ontwikkelt in een eigen tempo en op een eigen manier. Daarom kijken wij niet alleen naar resultaten, maar ook naar talenten, interesses, welbevinden en ontwikkeling. We sluiten zoveel mogelijk aan bij wat een leerling nodig heeft om verder te groeien.

Op obs Azelo werken leerlingen aan een stevige basis in lezen, taal, spelling, rekenen en burgerschap. Tegelijkertijd is er ruimte voor talentontwikkeling, creativiteit, techniek, cultuur, natuur en andere interesses. Niet ieder kind volgt daarbij precies dezelfde route.

Door middel van kindgesprekken, portfolio's, persoonlijke doelen en begeleiding door de leerkracht krijgen leerlingen steeds meer inzicht in hun eigen ontwikkeling. Zij leren reflecteren op hun werk, doelen stellen, hulp vragen wanneer dat nodig is en verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen leerproces.

Onze kleinschaligheid maakt het mogelijk om leerlingen goed te kennen. Daardoor kunnen we onderwijs en ondersteuning afstemmen op de behoeften van het individuele kind, zonder daarbij het belang van samen leren uit het oog te verliezen. Kinderen leren bij ons niet alleen van de leerkracht, maar ook van elkaar.

Waarde en trots

Wij zijn trots op het unieke karakter van obs Azelo. De rust, de ruimte, de groene omgeving van Twickel en de sterke betrokkenheid van de buurtschap zorgen voor een bijzondere leeromgeving waarin kinderen zich gezien en gewaardeerd voelen.

Het vliegtuigje in ons logo staat symbool voor het uitslaan van je vleugels. De route die het vliegtuigje aflegt, laat zien dat niet ieder kind dezelfde weg volgt. Soms verloopt een route recht, soms met een bocht. Wij geloven dat ieder kind zijn eigen route mag volgen en daarbij de ondersteuning krijgt die nodig is om uiteindelijk op de juiste plek terecht te komen.

*Dat is voor ons de betekenis van Groeien op je eigen manier.*

# 7. Praktische informatie schoolorganisatie

## 7.2 Schooltijden

Op onze school hanteren wij het traditionele rooster, alle leerlingen gaan alle dagen van 8:30 uur tot 12:00 uur en van 13:00-15:00 uur naar school. Om 08:25 uur en 12:55 uur gaat de 1e bel of roept een leerkracht de kinderen naar binnen. Dit is het signaal dat de lessen bijna beginnen. Om 08:30 uur en 13:00 uur starten de lessen. De kinderen moeten dan op hun plek in de klas zitten. Kinderen die later binnenkomen worden als te laat geregistreerd.

| | Groep 1 t/m 3 | Groep 4 t/m 8 |
|---|---|---|
| Maandag | 08:30 – 12:00<br>13:00 – 15:00 | 08:30 – 12:00<br>13:00 – 15:00 |
| Dinsdag | 08:30 – 12:00<br>13:00 – 15:00 | 08:30 – 12:00<br>13:00 – 15:00 |
| Woensdag | 08:30 – 12:30 | 08:30 – 12:30 |
| Donderdag | 08:30 – 12:00<br>13:00 – 15:00 | 08:30 – 12:00<br>13:00 – 15:00 |
| Vrijdag | 08:30 – 12:00 | 08:30 – 12:00<br>13:00 – 15:00 |

Kleine pauze 10:30 - 10:45
Middagpauze 12:00 - 13:00

## 7.3 Vakantierooster en studiedagen

Buiten het wettelijk aantal lesuren voor de leerlingen, blijft er op jaarbasis een aantal uren over die we inzetten voor studiedagen. De kinderen zijn dan vrij. Onze studiedagen en vrije dagen zijn voorgelegd aan en goedgekeurd door de MR. Dit schooljaar zijn de vakanties en studiedagen op de volgende data:

| Vakantierooster OPO Hof van Twente 2026 - 2027 | | |
|---|---|---|
| **Vakantie** | Van | t/m |
| **Herfstvakantie** | 12-10-2026 | 16-10-2026 |
| **Sinterklaasmiddag** | 04-12-2026 | 04-12-2026 |
| **Kerstvakantie** | 21-12-2026 | 01-01-2027 |
| **Voorjaarsvakantie** | 22-02-2027 | 26-02-2027 |
| **Pasen** | 26-03-2027 | 29-03-2027 |
| **Meivakantie** | 26-04-2027 | 07-05-2027 |
| **Hemelvaart** | 06-05-2027 | 06-05-2027 |
| **Pinksteren** | 17-05-2027 | 17-05-2027 |
| **Zomervakantie (vroeg)** | 12-07-2027 | 20-08-2027 |

| | Studie- en vrije dagen obs Azelo 2026-2027 | |
|---|---|---|
| **1** | Dinsdag 22 september | Hele dag |
| **2** | Vrijdag 18 december | Hele dag (dag na Kerstdiner) |
| **3** | Vrijdag 5 februari | Zorgstudiedag 1/2 |
| **4** | Maandag 8 februari | Zorgstudiedag 2/2 |
| **5** | Dinsdag 6 april | Hele dag |
| **6** | Vrijdag 18 juni | Zorgstudiedag 1/2 |
| **7** | Maandag 21 juni | Zorgstudiedag 2/2 |

## 7.4 Urenverantwoording onderwijs

Een leerling moet gedurende acht schooljaren minimaal 7.520 uur onderwijs ontvangen. Daarvan moet minimaal 3.520 uur worden gerealiseerd in de eerste vier schooljaren en minimaal 3.760 uur in de laatste vier schooljaren. De resterende 240 uur mogen over de onder- en bovenbouw worden verdeeld. Bij de berekening van de netto onderwijstijd zijn de vakanties, feestdagen, studiedagen en de vrije sinterklaasmiddag in mindering gebracht. De middagpauze telt niet mee als onderwijstijd.

Voor dit schooljaar bedraagt de netto onderwijstijd:

| Groepen | Uren per volledige schoolweek | Netto onderwijstijd 2026-2027 |
|---|---|---|
| Groep 1 t/m 3 | 24 uur | **913 uur** |
| Groep 4 t/m 8 | 26 uur | **983 uur** |

## 7.5 Voor- en naschoolse opvang

Kindcentrum de Koterclub verzorgt voor- en naschoolse opvang (vso en nso) voor leerlingen van basisschool Azelo. Ook in vakanties en op studiedagen bieden zij de gehele dag opvang. Kindcentrum De Koterclub verzorgt de voor- en naschoolse opvang voor leerlingen van obs Azelo. Voor informatie over openingstijden, opvangmogelijkheden en aanmelding kunt u rechtstreeks contact opnemen met De Koterclub. Met vaste gezichten en korte lijnen creëren we een vertrouwde omgeving waarin elk kind zich op zijn eigen tempo kan ontwikkelen – en ouders met een gerust hart hun dag kunnen invullen.

**"Kinderopvang die ieder kind en ouder blij maakt, omdat wij net dat extra stapje zetten."**

Op maandag en donderdag vindt de opvang plaats in Azelo binnen school of in de ruimte achter onze school. Deze ruimte is via een eigen zijingang te bereiken. Op dinsdag, woensdag en vrijdag neemt de Koterclub de kinderen mee naar hun locatie bij Rood-Zwart in Delden.

De openingstijden van de voor- en naschoolse opvang zijn:
VSO 07:30 – 08:30 uur | BSO 15:00 – 18:00 uur en op vakantie- en studiedagen van school van 07:30 – 18:00 uur. Nieuwsgierig geworden? Neem contact op via info@dekoterclub.nl

## 7.6 Ziekmelding en te laat komen



Goed onderwijs begint met aanwezigheid. Daarom besteden wij actief aandacht aan schoolaanwezigheid en werken wij volgens de regionale visie Schoolaanwezigheid Twente

### Ziekmelding

Wanneer uw kind ziek is, verzoeken wij u dit vóór 08.25 uur telefonisch of via Parro aan ons door te geven. Wanneer wij geen bericht hebben ontvangen en uw kind afwezig is, nemen wij contact met u op.
Bij langdurig of frequent ziekteverzuim gaan wij in gesprek met ouders om te onderzoeken welke ondersteuning nodig is. Volgens de regionale afspraken kan de school een leerling verwijzen naar de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) bij:

- de 5e ziekmelding in een schooljaar; of
- 10 of meer schooldagen ziekteverzuim in één schooljaar.

De verwijzing naar de JGZ gebeurt altijd in overleg met ouders. De JGZ kan samen met ouders, leerling en school meedenken over passende ondersteuning.

### Te laat komen

Wij verwachten dat alle leerlingen om 08.30 uur en 13.00 uur in de klas aanwezig zijn zodat de lessen op tijd kunnen starten. Wanneer een leerling regelmatig te laat komt, gaan wij hierover in gesprek met ouders. We zoeken daarbij samen naar de oorzaak en naar passende oplossingen.

Volgens de regionale afspraken melden scholen leerlingen bij de leerplichtambtenaar wanneer sprake is van 10 keer of vaker te laat komen. Ouders worden hierover vooraf geïnformeerd.

## 7.7 Medische afspraken

We verzoeken u om afspraken bij de dokter, tandarts etc. waar mogelijk buiten schooltijd te plannen. Als dit echt niet lukt, dan graag tijdig telefonisch of via Parro doorgeven.

## 7.8 Vervanging bij ziekte leerkracht

Hoewel het vinden van een vervanger niet altijd gemakkelijk is, doen wij ons best ervoor te zorgen dat de klas op een goede manier wordt opgevangen. Daarbij streven we ernaar zo min mogelijk verschillende gezichten voor de klas te zetten.

Mocht het toch niet lukken om vervanging te regelen en zouden de kinderen onverhoopt thuis moeten blijven, dan worden de ouder(s) daar tijdig van op de hoogte gesteld. Deze situatie geldt altijd voor hoogstens één dag.

## 7.9 Hoofdluis



Na iedere vakantie worden de kinderen op hoofdluis gecontroleerd door een vaste groep ouders. Ouders die bezwaar maken tegen deze aanpak, kunnen dit bij de directie aangeven. Op school is een hoofdluisprotocol aanwezig waarin meer informatie staat.

## 7.10 Schoolreis en Schoolkamp

Groep 1 t/m 8 gaat een dag op schoolreis. Groep 7 en 8 wisselt de schoolreis af met een schoolkamp. Het jaar dat zij op kamp gaan, gaan zij niet op schoolreis. De OR biedt soms een extra uitgebreide reis aan (Grote schoolreis), dit is dan in overleg met de school. Ouders ontvangen via Parro of de nieuwsbrief informatie over de data, locatie en kosten (eigen vrijwillige bijdrage).

### Planning

Wij plannen jaarlijks een schoolkamp. Elke leerling van OBS Azelo krijgt één keer de kans om deel te nemen aan een schoolkamp, dat plaatsvindt in groep 7 of groep 8. In het jaar dat er een schoolkamp wordt georganiseerd, is er geen Grote schoolreis.

- Groepen 1 t/m 6: gaan in dat jaar op een reguliere schoolreis met hun eigen groep.
- Groepen 5 t/m 8: nemen deel aan de Grote schoolreis alleen in de jaren dat er geen schoolkamp is.
- Groepen 1 t/m 4: gaan altijd op een regulier schoolreisje met elkaar, ook in het jaar van de Grote schoolreis.

Schematisch:

| Groep | 2025/2026 | 2026/2027 | 2027/2028 | 2028/2029 |
|---|---|---|---|---|
| 1/ 2/ 3/ 4 | Schoolreisje | Schoolreisje | Schoolreisje | Schoolreisje |
| 5/ 6 | Grote schoolreis | Schoolreisje | Grote schoolreis | Schoolreisje |
| 7/ 8 | Grote schoolreis | Schoolkamp | Grote schoolreis | Schoolkamp |



## 7.11 Schoolafspraken

Voor een prettig, veilig en ordelijk schoolklimaat hanteren wij enkele praktische afspraken.

### Contact met school
Korte mededelingen ontvangen wij graag vóór schooltijd via Parro, telefonisch of persoonlijk. Voor uitgebreidere vragen of zorgen kunt u altijd een afspraak maken met de leerkracht of de locatiedirecteur.

### Gezonde voeding
Wij stimuleren gezonde voeding en vragen leerlingen voor de kleine pauze fruit, groente of een gezonde boterham mee te nemen. Bij voorkeur wordt eten en drinken meegegeven in een herbruikbare beker of broodtrommel.

### Traktaties
Wanneer een leerling jarig is, mag uiteraard worden getrakteerd. Een gezonde traktatie heeft onze voorkeur. Wij vragen ouders rekening te houden met eventuele allergieën binnen de groep.

### Mobiele telefoons
Leerlingen mogen een mobiele telefoon meenemen naar school, maar het gebruik ervan tijdens de schooldag is niet toegestaan, tenzij de leerkracht hiervoor toestemming geeft. Telefoons worden tijdens lestijd opgeborgen op een afgesproken plaats.

### Huiswerk
Vanaf groep 4 kan huiswerk worden meegegeven. Dit gebeurt vooral om vaardigheden te oefenen, automatiseren of extra ondersteuning te bieden waar nodig.

### School en verzekering
De school is niet automatisch aansprakelijk voor schade of letsel dat tijdens schooltijd ontstaat. Of de school aansprakelijk is, hangt af van de omstandigheden en van de vraag of de school haar zorgplicht heeft nageleefd. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor een passende particuliere aansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering is niet wettelijk verplicht, maar wordt wel sterk aanbevolen. Voor informatie over de verzekeringen die het schoolbestuur heeft afgesloten, kunt u contact opnemen met de directie

## 7.12 Gemeentelijke regeling schoolverlof

Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig. In bijzondere gevallen kan verlof worden verleend buiten de officiële schoolvakanties. Hiertoe heeft school speciale richtlijnen gekregen van het ministerie. Voor verlof van minder dan 10 dagen moet schriftelijk toestemming gevraagd worden bij de locatiedirecteur van de school. Bij een verlof van meer dan 10 dagen moet toestemming gevraagd worden aan de ambtenaar leerplichtzaken van de gemeente Hof van Twente. De richtlijnen voor beide soorten van verlof vindt u hieronder. Een aanvraagformulier voor extra verlof is te verkrijgen bij de locatiedirecteur.

### Richtlijnen voor extra verlof aanvraag

#### A. Extra verlof i.v.m. religieuze verplichtingen

Wanneer uw kind verplichtingen moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven. U dient dit minimaal 2 dagen van tevoren bij de school te melden.

#### B. Op vakantie onder schooltijd

Het is in principe niet toegestaan om buiten de schoolvakanties met uw kind op vakantie te gaan.
Alleen in uitzonderlijke gevallen kan de directeur toestemming geven voor verlof buiten de schoolvakanties. Dit kan uitsluitend wanneer door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders aantoonbaar is dat het **voor het gezin niet mogelijk is om in enige schoolvakantie binnen het schooljaar gezamenlijk op vakantie te gaan**.
Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- het verzoek wordt voorzien van een deugdelijke onderbouwing, zoals een werkgeversverklaring of andere relevante bewijsstukken;
- de onmogelijkheid moet betrekking hebben op alle schoolvakanties binnen het betreffende schooljaar;
- het verlof kan maximaal eenmaal per schooljaar worden verleend voor ten hoogste 10 schooldagen;
- het verlof mag niet plaatsvinden in de eerste twee schoolweken van het schooljaar.

Het is aan de ouders om aan te tonen dat aan deze voorwaarden wordt voldaan. De directeur beoordeelt de aanvraag op basis van de aangeleverde stukken.

#### Verder dient u rekening te houden met het volgende:

- I.v.m. een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag tenminste 8 weken van tevoren worden ingediend.
- De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan.
- De verlofperiode mag niet in de eerste 2 schoolweken vallen.

Helaas komt het weleens voor dat een leerling of gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt, waardoor de leerling later op school terug moet komen. Het is van groot belang om een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen, waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden.

#### C. Verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden

Onder andere gewichtige omstandigheden vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- Voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- Voor verhuizing 1 dag;
- Voor het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de leerling;
- Bij gezinsuitbreiding, voor geboorte/ adoptie ten hoogste 2 dagen;
- Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 3e of 4e graad ten hoogste 1 dag;

- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 3e of 4e graad ten hoogste 1 dag.
- Bij een 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en een 12 ½-, 25,-, 40-, 50-, en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders 1 dag of ten hoogste 2 dagen, als dit in verband met de afstand noodzakelijk is;
- Voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

De volgende situaties zijn geen andere gewichtige omstandigheden:

- Familiebezoek in het buitenland
- Vakantie in een goedkopere periode of i.v.m. een speciale aanbieding
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakanties te gaan
- Eerder vertrek of latere terugkomst i.v.m. verkeersdrukte
- Verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld.

Een aanvraag wegens andere gewichtige omstandigheden dient zo spoedig mogelijk worden ingediend.

### D. Niet eens met het besluit

Wanneer uw verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dit besluit, kunt u schriftelijk bezwaar maken. U dient het bezwaarschrift in bij de persoon die het besluit heeft genomen. Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en tenminste de volgende gegevens bevatten:

- Naam en adres van belanghebbende
- Datum
- Omschrijving van het genomen besluit
- Argumenten waarom u niet akkoord gaat

U krijgt de gelegenheid om uw bezwaar mondeling toe te lichten. Daarna krijgt u schriftelijk bericht van het besluit dat over uw bezwaarschrift is genomen.

### E. Ongeoorloofd verzuim

Vanuit de visie ‘vroegtijdig signaleren voorkomt erger’, wordt er voor elke leerling naar gestreefd de onderwijstijd te behalen en elke leerling de mogelijkheid te geven om hiervan optimaal te profiteren. In geval van verzuim wordt gehandeld volgens de leidraad die beschreven staat op de regionale verzuimkaart Twente, welke is opgesteld door de Twentse gemeenten, samenwerkingsverbanden 23.01 en 23.02 en GGD-JGZ.

Verlof dat wordt genomen zonder toestemming van de locatiedirecteur of leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd verzuim. De directie is verplicht om dit aan de leerplichtambtenaar te melden. Deze beslist of er al dan niet proces-verbaal wordt opgemaakt.

# 8. Toelating, plaatsing en overgang

## 8.1 Aanmelden nieuwe leerlingen

Voor de aanmelding van nieuwe leerlingen kunt u contact opnemen met de locatiedirecteur. Dit kan telefonisch of via de e-mail. Daarna volgt meestal een kennismakingsgesprek op school.

### Zindelijk

Wij verwachten in principe dat kinderen die starten op school zindelijk zijn. Soms kan het voorkomen dat een kind bij de start op school nog niet volledig zindelijk is. In dat geval gaan wij graag met ouders in gesprek om samen te bekijken welke ondersteuning of afspraken nodig zijn om de overgang naar school zo goed mogelijk te laten verlopen.

Wanneer sprake is van een medische oorzaak of een vastgestelde ondersteuningsbehoefte, onderzoeken wij samen met ouders welke praktische oplossingen en ondersteuning passend zijn voor het kind. Daarbij kijken wij naar wat nodig is om een goede start op school mogelijk te maken.

Heeft u hierover vragen voordat uw kind start op obs Azelo, dan nodigen wij u uit om dit tijdig met de school te bespreken. Samen kunnen we bekijken wat in de situatie van uw kind wenselijk en haalbaar is.

Bron: Rijksoverheid - Mag een basisschool mijn kind weigeren?
Mag een basisschool mijn kind weigeren?

### 4-jarigen

In de laatste weken voor de vierde verjaardag kan het kind 10 dagdelen of 5 dagen ter "kennismaking" in de kleutergroep komen meedraaien. De leerkracht van deze groep neemt ongeveer 2 maanden van tevoren contact op met de ouders. Vanaf het moment dat het kind vier jaar is, wordt het geplaatst in de instroomgroep. Het kind is leerplichtig vanaf de eerste maand dat het vijf jaar is geworden. Vanaf dat moment gelden de wettelijke regels voor leerplicht en verlof.

### Plaatsing

Leerlingen die dit schooljaar vóór 1 januari 4 jaar worden, plaatsen we in eerste instantie in groep 1. Aan het eind van het schooljaar kijken we of de leerlingen die tussen 1 oktober en 1 januari 4 zijn geworden door kunnen stromen naar groep 2 of in groep 1 blijven, dit geldt dan niet als een doublure.

Een kind moet zowel cognitief, als sociaal-emotioneel, motorisch en qua werkhouding ruimschoots ontwikkeld zijn om naar groep 2 te gaan. Dit beeld komt naar voren in Mijn Kleutergroep. We brengen ouders gedurende het schooljaar op de hoogte van de ontwikkeling van hun kind en besluitvorming over de overgang.

Leerlingen die dit schooljaar ná 1 januari 4 jaar worden komen in de zogenaamde in-stroomgroep (ofwel groep 0). Deze leerlingen gaan na de zomervakantie naar groep 1.

We willen graag aansluiten op de aanpak en de ervaringen van de peuterspeelzaal. De leidsters van de peuterspeelzalen vullen voor elk kind een overdrachtsformulier in. Wat erin staat, hebben zij met u besproken bij het afscheid van de peuterspeelzaal. Bij inschrijving op onze school vragen wij u naar dat formulier. Wij maken er een kopie van voor ons leerlingvolgsysteem. Soms vragen we u ook om de peuterspeelzaal te mogen bellen. Zo krijgen wij een zo compleet mogelijk beeld van uw kind. Met al die informatie zijn onze leerkrachten nog beter in staat uw kind precies de goede begeleiding te geven.

### Oudervragenlijst

Bij de start van uw kind op school ontvangt u van de leerkracht een oudervragenlijst. Na ongeveer zes weken wordt u uitgenodigd voor het eerste contactmoment. U gaat dan in gesprek met de leerkracht over de eerste ervaringen van uw kind op school en bespreekt dan ook de ingevulde oudervragenlijst.

## 8.2 Aannamebeleid overstappen van andere basisschool

Als u een overstap wilt maken naar onze school dan zijn we uiteraard blij om dit te horen. De reden voor een overstap kan verschillen. Het kan zijn dat het kind gepest wordt of niet meer met plezier naar school gaat. Ook komt het voor dat de ouders al sinds lange tijd niet overweg kunnen met de leerkrachten of de directie van de school en ergens anders een nieuwe plek zoeken.

Wanneer u echt de overstap wilt maken dan gaan we na het kennismakingsgesprek (met uw toestemming) informatie inwinnen bij de school van herkomst. Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, onderzoeken wij zorgvuldig welke ondersteuningsbehoefte er is en of obs Azelo daarin kan voorzien. Wij betrekken hierbij de ouders, de school van herkomst en zo nodig het samenwerkingsverband. Wanneer wij de benodigde ondersteuning niet zelf kunnen bieden, zoeken wij vanuit onze zorgplicht samen met de ouders naar een passende onderwijsplek.

### Verwijdering en schorsing

Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling zich veilig voelt en zich optimaal kan ontwikkelen. Gelukkig kunnen de meeste situaties in goed overleg met leerlingen en ouders worden opgelost. In uitzonderlijke gevallen kan echter een maatregel nodig zijn.

### Schorsing

Wanneer sprake is van ernstig wangedrag of een ernstige verstoring van de rust, veiligheid of het onderwijsproces, kan het bevoegd gezag besluiten een leerling tijdelijk te schorsen. Voordat een besluit wordt genomen, worden de leerling, de ouders/verzorgers en de betrokken medewerkers zoveel mogelijk gehoord. Een besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders/verzorgers meegedeeld.

### Verwijdering

In zeer uitzonderlijke situaties kan het bevoegd gezag besluiten een leerling te verwijderen. Een dergelijk besluit wordt zorgvuldig voorbereid en genomen volgens de wettelijke regels. Daarbij worden de ouders/verzorgers betrokken en wordt de betrokken groepsleerkracht gehoord.

Een leerling kan pas definitief worden verwijderd nadat het bevoegd gezag een andere school bereid heeft gevonden de leerling toe te laten. Totdat een passende andere onderwijsplek is gevonden, blijft de school samen met ouders en betrokken partners zoeken naar een passende oplossing.

Ook ernstig en herhaald gedrag van ouders of verzorgers kan, wanneer hierdoor de veiligheid, het onderwijs of de samenwerking duurzaam wordt verstoord, aanleiding zijn om te onderzoeken of voortzetting van de plaatsing op school nog mogelijk is.

De volledige procedure voor schorsing en verwijdering is op verzoek verkrijgbaar bij de directie.

## 8.3 Overgangsbeleid en verwachte uitstroombestemmingen

### 8.3.1 Op weg naar het voortgezet onderwijs

Voor leerlingen in groep 8 breekt een belangrijke periode aan: de overstap naar het voortgezet onderwijs. Wij begeleiden leerlingen en ouders zorgvuldig bij deze stap. Daarbij kijken wij niet alleen naar toetsresultaten, maar naar de totale ontwikkeling van de leerling gedurende de gehele basisschoolperiode. Bij het opstellen van het voorlopig schooladvies kijken wij onder andere naar:

- de resultaten uit het leerlingvolgsysteem;
- de ontwikkeling gedurende de gehele basisschoolperiode;
- de werkhouding en motivatie;
- de mate van zelfstandigheid;
- het doorzettingsvermogen;
- observaties van de leerkrachten;
- de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Het voorlopig schooladvies wordt met ouders en leerling besproken tijdens een persoonlijk gesprek.

## Doorstroomtoets
In februari maken alle leerlingen de landelijke doorstroomtoets. Op obs Azelo maken wij gebruik van de IEP-doorstroomtoets. De doorstroomtoets geeft een onafhankelijk beeld van het niveau waarop een leerling in het voortgezet onderwijs kan instromen. De uitslag van de toets wordt betrokken bij het vaststellen van het definitieve schooladvies.

## Definitief schooladvies
Na ontvangst van de resultaten van de doorstroomtoets stelt de school het definitieve schooladvies vast.

Wanneer de uitslag van de doorstroomtoets hoger uitvalt dan het voorlopige schooladvies, heroverweegt de school het advies. De school beoordeelt zorgvuldig of aanpassing van het schooladvies passend is. Het uiteindelijke besluit wordt met ouders en leerling besproken.

Wanneer de uitslag van de doorstroomtoets lager uitvalt dan het voorlopige schooladvies, wordt het schooladvies niet naar beneden bijgesteld.

## Aanmelding voortgezet onderwijs
Na het vaststellen van het definitieve schooladvies melden ouders hun kind aan bij een school voor voortgezet onderwijs.

De basisschool verzorgt vervolgens de overdracht van de noodzakelijke onderwijskundige gegevens aan de nieuwe school. Hierdoor kan het voortgezet onderwijs goed aansluiten bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling.

## Ontwikkelingsperspectief en uitstroomprofiel
Voor leerlingen die extra ondersteuning ontvangen en waarvoor een ontwikkelingsperspectief (OPP) is opgesteld, wordt het uitstroomperspectief betrokken bij het schooladvies. Ouders worden hierbij actief betrokken.

In het ontwikkelingsperspectief staat beschreven welke onderwijsdoelen worden nagestreefd en welk type vervolgonderwijs naar verwachting passend is voor de leerling.

Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) en praktijkonderwijs (PRO) kennen een eigen toelatingsprocedure. Het schooladvies bepaalt niet zelfstandig of een leerling hiervoor in aanmerking komt.

## Samen verantwoordelijk
Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, ouders en school gezamenlijk optrekken in dit proces. Daarom informeren wij ouders gedurende groep 8 actief over de planning, de verschillende stappen in de procedure en de totstandkoming van het schooladvies.

Wanneer ouders vragen hebben over het schooladvies of behoefte hebben aan een nadere toelichting, gaan wij hierover graag met hen in gesprek.

# 9. Onderwijs en opbrengsten

## 9.1 Portfolio en contact met ouders

Bij obs Azelo geloven we dat ieder kind uniek is en op zijn eigen manier leert. Daarom staat het individuele leerproces centraal. We bieden onderwijs op maat, afgestemd op talenten, interesses en behoeften van elke leerling. Dit doen we door:

- Kindgesprekken en portfolio: Meerdere keren per jaar voeren we gesprekken waarin we kijken naar voortgang, sociaal-emotioneel welzijn en persoonlijke leerdoelen. Het portfolio maakt deze groei zichtbaar.
- Ruimte voor talentontwikkeling: Naast de basisvakken krijgen leerlingen de kans om zich te verdiepen in onderwerpen die hen interesseren, zoals programmeren, muziek of andere creatieve projecten.
- Zelfsturing en verantwoordelijkheid: We stimuleren leerlingen om keuzes te maken over hun leerproces. Ze leren reflecteren op hun ontwikkeling en nemen stap voor stap meer verantwoordelijkheid.
- Ondersteuning en begeleiding: Coaches (leerkrachten) bieden hulp waar nodig, zodat leerlingen leren hoe ze hun eigen leerroute vormgeven.

Onze visie is eenvoudig maar krachtig: “Groeien op je eigen manier”. We willen dat kinderen zich veilig voelen, plezier hebben in leren en ontdekken wie ze zijn. Zo leggen we samen een stevige basis en geven we ruimte om vleugels uit te slaan.

## 9.2 Kindgesprekken

Meerdere keren per jaar voeren we kindgesprekken met alleen de leerlingen. In deze gesprekken kijken we samen naar de voortgang, het sociaal-emotionele functioneren en de leerdoelen. Leerlingen leren hierbij keuzes maken, reflecteren op hun eigen ontwikkeling en verantwoordelijkheid nemen voor hun leerproces.

## 9.3 Portfolio




Elke leerling van OBS Azelo ontvangt twee keer per jaar een portfolio. Hierin staat beschreven wat goed gaat, waarin de leerling gegroeid is en waar nog werk- en verbeterpunten liggen. Daarbij kijken we zowel naar de cognitieve als naar de sociale ontwikkeling.

Wij werken bewust niet met cijfers. Onze visie is dat cijfers onvoldoende weergeven hoe een leerling leert en groeit. Voor ons is het proces minstens zo belangrijk als het resultaat. Daarom beoordelen we de inzet en groei van leerlingen binnen hun eigen leerlijn. Daarbij gebruiken we de aanduidingen onvoldoende, matig, voldoende, ruim voldoende, goed

Het portfolio is zo opgebouwd dat de leerling zelf kan laten zien hoe hij of zij zich ontwikkelt.

Tijdens de kind-ouder-leerkrachtgesprekken presenteert de leerling vaak zelf het portfolio, in aanwezigheid van de ouders en de leerkracht. Er is ruimte voor:

- de ontwikkeling en vaardigheidsgroei;
- het sociaal-emotionele welzijn;
- een terugblik op de afgelopen periode;
- successen en wat goed ging;
- persoonlijke leer- en werkpunten;
- het spinnenweb: een visueel hulpmiddel dat door de leerling wordt ingekleurd en laat zien hoe het kind zelf vindt dat het scoort op verschillende gebieden.

Deze gesprekken vinden twee keer per jaar plaats, in februari en juni, en zijn bedoeld om leerlingen echt eigenaar te maken van hun leerproces. Vanaf groep 1 zijn de kinderen hierbij aanwezig. Daarnaast wordt het schooljaar gestart met een startgesprek, waarin de verwachtingen en aandachtspunten voor het komende jaar besproken worden.

Door deze gesprekken en het werken met portfolio's maken we leerlingen mede-eigenaar van hun leerproces en laten we zien dat ouders, leerkrachten en kinderen samen verantwoordelijk zijn voor ontwikkeling en groei. Ouders kunnen buiten deze vaste momenten altijd een afspraak maken met de leerkracht, met of zonder hun kind.

### 9.3.1 Inplannen van de gesprekken

Het plannen van de gesprekken verloopt via de agenda in de Parro-app. In de app staat aangegeven in welke week de gesprekken plaatsvinden. Ouders ontvangen automatisch een bericht zodra het inschrijven mogelijk is.

### 9.3.2 Informatie aan gescheiden ouders

Wij vinden het belangrijk dat beide ouders betrokken blijven bij de ontwikkeling van hun kind. Ouders met ouderlijk gezag hebben recht op informatie over hun kind en worden door de school geïnformeerd over de ontwikkeling en het welzijn van hun kind.

Ook een ouder zonder ouderlijk gezag kan, onder voorwaarden, recht hebben op informatie over de ontwikkeling van het kind. Deze ouder dient hiervoor zelf contact op te nemen met de school. De school beoordeelt informatieverzoeken altijd binnen de wettelijke kaders en met oog voor het belang van het kind.

U bent van harte welkom bij informatieavonden en oudergesprekken. In principe organiseren wij één oudergesprek per leerling en gaan wij ervan uit dat ouders gezamenlijk deelnemen aan gesprekken over hun kind. In bijzondere situaties kan de school besluiten hiervan af te wijken en afzonderlijke afspraken te maken.

Na een scheiding behouden ouders vaak gezamenlijk gezag. In dat geval hebben beide ouders dezelfde rechten ten aanzien van informatie en betrokkenheid bij de school, ook wanneer het kind voornamelijk bij één van beide ouders woont.

De school stelt zich neutraal op in situaties waarin sprake is van een scheiding of een verschil van inzicht tussen ouders. Het belang en welzijn van het kind staan daarbij altijd voorop. In uitzonderlijke gevallen kan de school besluiten bepaalde informatie niet te verstrekken wanneer hiervoor een wettelijke grond bestaat of wanneer verstrekking strijdig is met het belang van het kind.

Heeft u vragen over de informatievoorziening aan gescheiden ouders, neem dan contact op met de locatiedirecteur. Samen bekijken we hoe de communicatie, binnen de wettelijke mogelijkheden, zo zorgvuldig mogelijk kan worden vormgegeven.

## 9.4 Onderwijsaanbod en methodes

### 9.4.1 Het jonge kind - Mijn Kleutergroep

We werken in groep 1-2 in thema's. De activiteiten, het spel, materialen en aankleding van het lokaal sluiten aan bij dit thema, zodat het betekenisvol wordt voor de kinderen.

We werken binnen onze thema's vanuit doelen die passend zijn voor kleuters en gebruiken het volgsysteem Mijn Kleutergroep om de ontwikkeling van elk kind te volgen. Mijn Kleutergroep maakt het mogelijk om observaties te verwerken. We volgen en registreren de volgende ontwikkeling bij de kinderen: rekenen, taal, motoriek en sociaal-emotioneel.

Tijdens de contactmomenten met ouders wordt de ontwikkeling van uw kind met u besproken. De informatie uit Mijn Kleutergroep vormt de leidraad bij de contactmomenten.

### 9.4.2 Kernvakken

Voor de kernvakken rekenen, taal en spelling werken wij met Snappet voor leerlingen in groep 4 t/m 8. Dit digitale programma biedt een adaptieve manier van werken, waarbij het onderwijs wordt afgestemd op het niveau en de individuele behoeften van iedere leerling. Groep 3 rekent met de methode Snappet zowel digitaal als op papier.

Adaptief onderwijs houdt rekening met verschillen tussen kinderen en stemt de leerstof af op hun interesses en ontwikkelingsniveau. Zo blijven leerlingen betrokken bij de lessen, krijgen zij passende uitdagingen en is er ruimte voor afwisseling en samenwerken. Dit sluit aan bij onze visie: "Groeien op je eigen manier".

Hoe Snappet werkt:

- Het programma berekent vanaf de eerste les welk niveau het beste past bij de leerling.
- Afhankelijk van de resultaten krijgen leerlingen uitdagendere of ondersteunende vervolgvragen.
- Iedere leerling werkt op zijn of haar eigen niveau en volgt een persoonlijke leerroute.
- Interactieve instructielessen houden leerlingen actief betrokken bij het leerproces.
- Snappet biedt de mogelijkheid om lessen op maat samen te stellen, zodat het onderwijs optimaal kan worden afgestemd op de behoeften van de klas.

Inzicht voor leerkrachten
Snappet geeft leerkrachten realtime inzicht in de behoeften, voortgang en groei van individuele leerlingen en de groep als geheel. Hierdoor kan de leerkracht direct feedback geven en hulp bieden zodra een leerling vastloopt. Vragen kunnen door de leerling "geparkeerd" worden, zodat zij kunnen doorwerken aan een volgende opgave. De leerkracht kan deze vragen later tijdens een begeleidingsronde bespreken.

Door het gebruik van Snappet Copilot kunnen wij gericht onderwijs op maat bieden, zodat leerlingen optimaal groeien in de kernvakken rekenen, taal en spelling.

Meer informatie is te vinden op https://nl.snappet.org/

## 9.5 Werken op papier en digitaal

Op onze school maken we dagelijks gebruik van digitale mogelijkheden, maar we combineren dit altijd met werken op papier. Zo verwerken leerlingen de leerstof zowel digitaal als in een schrift of op een wisbordje.

In groep 1 en 2 oefenen leerlingen onder andere met kleuren, vormen, taal en luisteren op een tablet of computer. Zij kunnen gebruik maken van koptelefoons die op school aanwezig zijn. Vanaf groep 3 nemen leerlingen zelf een koptelefoon mee en heeft iedere leerling een eigen laptop.



Voor de kernvakken rekenen, taal en spelling gebruiken we Snappet Copilot, een adaptief digitaal programma. Toch blijft werken op papier belangrijk: bij spelling schrijven leerlingen de woorden met pen of stift, zodat ze actief bezig zijn met taal en schrijfvorm. Onderzoek laat zien dat schrijven met de hand meer hersengebieden activeert dan typen, wat bijdraagt aan een beter geheugen en dieper begrip van de leerstof. Bovendien stimuleert het de fijne motoriek en hand-oogcoördinatie, belangrijk voor de algehele ontwikkeling van kinderen. Alle leerlingen hebben een eigen Microsoft Office-account, waarmee zij thuis kunnen inloggen om lessen of taakbrieven in te zien.

Daarnaast beschikt Stichting OPO Hof van Twente over diverse andere ICT-materialen: VR-brillen, robots, Arduino-programmeerborden, technisch Lego, een video learning wall, een lab en nog veel meer. Onze school heeft een eigen 3D-printer, waarmee kinderen hun ontwerpen kunnen printen of gravures kunnen maken in bijvoorbeeld hout of leer. Alle scholen binnen de stichting kunnen deze materialen inzetten bij projecten of lessen.

Door digitaal en op papier werken te combineren, bieden wij een evenwichtige en effectieve leeromgeving die aansluit bij onze visie: “Groeien op je eigen manier”

## 9.6 Lezen

Op basisschool Azelo besteden we dagelijks en op verschillende manieren tijd en aandacht aan lezen. In groep 4 tot en met 8 besteden we elke dag een half uur aan stillezen. Leerkrachten helpen bij het vinden van boeken die de leerlingen aantrekkelijk en interessant vinden. We lezen regelmatig voor en lezen samen met een maatje of de leerkracht. Leesplezier, technisch lezen en begrijpend lezen zijn de doelen van het leesonderwijs.

### Bouw!

Bouw! is het effectieve computergestuurde interventieprogramma dat speciaal is ontwikkeld om kinderen die risico lopen op problemen met lezen en spellen extra hulp te geven. Zij worden hierbij actief ondersteund door tutors (ouders, oudere leerlingen of onderwijsassistenten). Dit programma zetten we preventief in voor sommige kinderen van groep 2 t/m 4.

### Dyslexie

We proberen leesmoeilijkheden zo vroeg mogelijk te signaleren, zodat we hiermee aan de slag kunnen. Als er in de familie dyslexie voorkomt, willen we dat als school graag weten. Dyslexie kan namelijk erfelijk zijn. Vanaf groep 3 wordt de vaardigheid in lezen (en spelling) regelmatig getoetst en structureel gemonitord, zodat we kunnen ingrijpen als de leesontwikkeling achterblijft of stagneert. We oefenen het lezen zoveel mogelijk in kleine groepjes en vragen ouders om ook thuis met hun kinderen te oefenen met lezen. Thuis samen (hardop) lezen is heel belangrijk, kinderen hebben in groep 3 en 4 echt veel oefening nodig om het lezen te automatiseren. Als kinderen in deze fase een achterstand oplopen, is het heel moeilijk om die weer in te halen. Blijft de leesontwikkeling achter ondanks het feit dat er regelmatig op school en thuis extra geoefend is, dan zou er sprake kunnen zijn van dyslexie. Vanaf groep 4 zou dit onderzocht kunnen worden.

## 9.7 Bieb op school

Met de Bibliotheek op school slaan onderwijs, bibliotheek en gemeente de handen ineen met als doel om taalontwikkeling te stimuleren en leesplezier te vergroten. Dat betekent voor onze school:

- Dat we een eigen schoolbibliotheek hebben. Hierin zijn de eigen boeken van school aanwezig, evenals een collectie van de Bibliotheek Hof van Twente.
    - Elke week kunnen de kinderen op school hun boeken ruilen om thuis te lezen. De kinderen helpen elkaar bij het uitzoeken van een boek en de leerkrachten geven daarnaast boekentips.
- Dat alle kinderen gratis lid zijn van de Bibliotheek op school. Elk kind kan boeken lenen in de schoolbibliotheek en in alle vestigingen van de Bibliotheek Hof van Twente.
- Dat we dagelijks aandacht besteden aan lezen.
    - Samen lezen, stillezen, voorlezen, RALFI-lezen; allerlei varianten komen aan bod. Door slechts 15 minuten per dag vrij te lezen, leert een kind 1000 nieuwe woorden per jaar, in Azelo lezen de kinderen elke dag een halfuur.

**Samen thuis lezen** stimuleren wij dan ook van harte! Het creëert een fijn moment samen en draagt bij aan de lees- en taalontwikkeling van uw kind.

## 9.8 Internationalisering: wereldburgerschap in de praktijk

Leerlingen van nu zijn wereldburgers. Internationalisering is daarom een van de speerpunten van stichting OPO Hof van Twente. Het uiteindelijke doel van ons onderwijs is bij te dragen aan het vinden van een plekje in de wereld voor elk kind, waar het gelukkig kan zijn.

We willen de komende jaren structureel en planmatig blijven werken aan internationalisering. Dat betekent dat we op zoek gaan naar functionele, internationale projecten die eenvoudig inzetbaar zijn in de klas. Daarnaast blijven we gebruikmaken van de mogelijkheden die er zijn om kennis en inspiratie op te doen op scholen of door cursussen in Europa. Op die manier vertalen we goede voorbeelden naar onze eigen praktijk in Azelo.

Specifiek voor groep 7 en 8 hebben wij met succes deelgenomen aan Erasmus+ KA1-projecten. Deze projecten, gefinancierd door de Europese Unie, bieden scholen de mogelijkheid om mobiliteitsactiviteiten te organiseren die bijdragen aan de internationalisering van het onderwijs. Voor leerlingen betekent dit dat zij in contact komen met leeftijdsgenoten uit andere Europese landen, waardoor zij hun horizon verbreden en wereldburgerschap in de praktijk ervaren.

In eerdere jaren hebben onze leerlingen onder andere Praag, Montpellier en Berlijn bezocht. Tijdens deze reizen hebben zij niet alleen andere culturen leren kennen, maar ook deelgenomen aan gezamenlijke activiteiten, waardoor zij hun sociale en interculturele vaardigheden hebben versterkt.

Ook ontvangen wij regelmatig leerlingen en leerkrachten uit andere Europese landen. Door deze uitwisselingen leren wij van elkaars onderwijspraktijken en versterken wij de Europese samenwerking.

Zolang de Erasmus+ KA1-subsidie beschikbaar is, blijven wij deze waardevolle mogelijkheden benutten om onze leerlingen en medewerkers te verrijken met internationale ervaringen.



## 9.9 The "Big Five" van OPO

Binnen Stichting OPO Hof van Twente werken alle scholen met de Big Five: vijf bijzondere projecten die leerlingen uitdagen om hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Zo komen kinderen in aanraking met koken, techniek, digitale vaardigheden en natuur. De projecten sluiten aan bij onze visie 'Groeien op je eigen manier' en bieden leerlingen de kans om te leren door te doen, te ervaren en te ontdekken.

Via Heel OPO Kookt maken leerlingen kennis met gezonde voeding en leren zij praktische kookvaardigheden. Met ICTech ontdekken kinderen de wereld van technologie, programmeren, mediawijsheid en digitale geletterdheid. Lego Masters stimuleert creativiteit, samenwerken en probleemoplossend denken. Via Groene Vingers ervaren leerlingen hoe natuur, duurzaamheid en voedselproductie met elkaar verbonden zijn. Daarnaast maken onze schoolhonden deel uit van het aanbod binnen OPO Hof van Twente. Onder begeleiding van een gespecialiseerde coach kunnen zij bijdragen aan het welbevinden, het zelfvertrouwen en de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen.

Deze projecten zorgen ervoor dat kinderen niet alleen leren met hun hoofd, maar ook met hun handen en hart. Daarmee leveren zij een belangrijke bijdrage aan een brede ontwikkeling van iedere leerling



## 9.10 Gym



We bieden 2 keer per week gymlessen aan. Deze worden verzorgd door een vakleerkracht. Op donderdagochtend krijgen de kinderen op school zoveel mogelijk buiten les van de vakleerkracht.

Op dinsdagmiddag gaan de leerlingen van groep 1 tot en met 8 met de bus naar sporthal in Delden. Zij gymmen hier van 13:30 uur tot 14:30 uur. Voor de gymles in de sporthal moeten de leerlingen gymkleren en gymschoenen meenemen. De schoenen mogen geen zwarte zolen hebben. Sieraden en horloges kunnen beter thuisgelaten worden. Op andere dagen bieden wij (afhankelijk van het weer) sport- en spellessen aan op ons eigen sportveld.

- De bus vertrekt rond 13:10 uur van school.
- Als uw kind niet mee kan doen aan de gymles dan ontvangen wij graag telefonisch bericht van u.
- Wij verwachten dat leerlingen gymkleding meenemen zodat zij actief en veilig kunnen deelnemen aan de lessen.

Afhankelijk van de verkeersdrukte kan het voorkomen dat we 's middags iets later dan 15:00 uur terug zijn uit Delden.

## 9.11 Vormingsonderwijs

Vormingsonderwijs laat zien wat geloof of levensovertuiging voor mensen kan betekenen. Onze school ziet dat als inspirerend en verrijkend, omdat kinderen zo een eigen kijk op het leven kunnen ontwikkelen. De lessen gaan uit van respect voor mensen die anders in het leven staan.

Jaarlijks ontvangen ouders van leerlingen die aankomend schooljaar in groep 7 en 8 zitten een formulier waarop zij kunnen aangeven of hun kind mag deelnemen aan de lessen vormingsonderwijs. De brief wordt verstuurd via Parro en/of e-mail. Deze lessen duren drie kwartier en worden gegeven door een vakdocent. Wanneer u ervoor kiest dat uw kind niet deelneemt, blijft hij/zij bij de leerkracht in de klas en krijgt daar ander werk.

Wilt u voor uw kind lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs? Dat kan! Bij wet is het zo geregeld dat in elke openbare basisschool dit vormingsonderwijs (GVO/HVO) wordt gegeven als ouders daarom vragen.

De wekelijkse lessen van drie kwartier worden verzorgd door bevoegde vakleerkrachten van diverse levensbeschouwelijke richtingen. U kunt kiezen voor:

- Vormingslessen vanuit een specifieke levensbeschouwing (boeddhistisch, hindoeïstisch humanistisch, islamitisch, joods, katholiek of protestants vormingsonderwijs;
- Vormingslessen waarbij vakleerkrachten uit diverse levensbeschouwingen gezamenlijke lessenseries verzorgen.

Indien er te weinig aanmeldingen zijn of als er geen docent beschikbaar is, kan het zijn dat de lessen niet ingeroosterd kunnen worden.

Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl

## 9.12 Culturele vorming

Jaarlijks wordt er voor elke groep een boeiend cultureel programma samengesteld. Drijvende kracht hierachter is de Cubahof; een samenwerkingsverband tussen de basisscholen en culturele instellingen in de Hof van Twente. Het programma bevat activiteiten in het kader van dans, muziek, drama, literatuur, beeld en cultureel erfgoed.

## 9.13 Toetsbeleid | volgen en monitoren van leerlingontwikkeling

Bij onze school staat het zorgvuldig volgen van de ontwikkeling van iedere leerling centraal. Wij combineren formele toetsmomenten met dagelijkse observaties en analyses om een volledig beeld te krijgen van de leerontwikkeling.

### Formele toetsmomenten: Cito Leerling in Beeld

Twee keer per jaar nemen wij de toetsen van Cito Leerling in Beeld af bij leerlingen vanaf groep 3. Deze toetsen geven inzicht in de beheersing van de kernvakken rekenen, taal en lezen. De toetsen worden afgenomen in januari (middenmeting) en juni (eindmeting) en bieden objectieve gegevens over de voortgang van de leerlingen.

De resultaten helpen ons om het onderwijsaanbod af te stemmen op de behoeften van de leerlingen en om gerichte ondersteuning te bieden waar nodig.

### Dagelijkse observaties en analyses

Naast de formele toetsmomenten volgen wij de ontwikkeling van leerlingen dagelijks. Wij maken gebruik van Snappet Copilot, waarmee wij het leerproces in realtime kunnen monitoren. Door de prestaties en voortgang van leerlingen direct te analyseren, kunnen wij het onderwijsaanbod snel aanpassen en inspelen op de leerbehoeften van de leerlingen.

Daarnaast evalueren wij dagelijks het werk van iedere leerling en bespreken we de voortgang in teamoverleggen. Deze voortdurende evaluatie stelt ons in staat om direct bij te sturen en om succeservaringen te versterken.

Alle leerkrachten op school zijn telefonisch te bereiken op het telefoonnummer 074-2664425 Op werkdagen voor 08:25 uur, tussen 12:00 en 12:30 uur of

# 10. Zorg en ondersteuning

## 10.1 Ondersteuningsaanbod

### Passend en inclusief onderwijs binnen Stichting OPO Hof van Twente

Onze school, als onderdeel van Stichting OPO Hof van Twente, geeft invulling aan passend en inclusief onderwijs. Wij zetten ons in voor onderwijs van hoge kwaliteit, waarbij elke leerling de kans krijgt te groeien op zijn of haar eigen manier.

Bij obs Azelo streven wij ernaar dat ieder kind onderwijs volgt op een plek waar het zich gezien, gehoord, veilig en uitgedaagd voelt. Daarbij geldt voor ons het uitgangspunt: zo thuisnabij mogelijk, binnen de eigen groep en school waar dat kan, en met aanvullende of specialistische ondersteuning wanneer dat nodig is. Samen met ouders, leerlingen en partners zoeken wij steeds naar de plek die het beste aansluit bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind

Passend onderwijs houdt in dat iedere leerling onderwijs ontvangt dat aansluit bij zijn of haar mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften. Inclusief onderwijs gaat nog een stap verder: het richt zich op het creëren van een schoolomgeving waarin alle kinderen – ongeacht hun achtergrond of ondersteuningsvraag – volwaardig kunnen deelnemen.

Wij leggen eerst het verschil uit tussen passend en inclusief onderwijs. Vervolgens beschrijven wij hoe wij dit op onze school vormgeven en wat u als ouder(s) of verzorger(s) van ons mag verwachten.

Soms heeft een leerling extra ondersteuning nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Deze ondersteuning kan verschillende vormen aannemen, zoals:

- Het aanpassen van opdrachten of leermaterialen;
- Extra instructie in kleine groepjes;
- Verlengde oefentijd;
- Begeleiding door een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige.

Wij stemmen onze ondersteuning zorgvuldig af op de specifieke behoeften van de leerling. Dit kan aan de orde zijn wanneer een kind:

- Hardnekkige leerproblemen heeft;
- Extra uitdaging nodig heeft;
- Hulp nodig heeft bij sociale interactie of spel, bijvoorbeeld tijdens het buitenspelen.

Als ouder of verzorger kunt u zich soms zorgen maken over de ontwikkeling van uw kind. Misschien merkt u dat uw kind weinig spreekt, moeite heeft met bewegen of moeilijk tot spel komt. Het is dan belangrijk om te weten welke stappen de school onderneemt en bij wie u terechtkunt met uw vragen.

Wij geven hier helderheid over onze aanpak. Heeft u na het lezen behoefte aan een persoonlijk gesprek, neem dan gerust contact op met de leerkracht van uw kind.

### 10.1.1 Over passend en inclusief onderwijs

#### Wat verstaan wij onder passend onderwijs?

Met passend onderwijs wordt bedoeld dat ieder kind – ongeacht zijn of haar ondersteuningsbehoefte – onderwijs ontvangt dat aansluit bij de eigen mogelijkheden, zo dicht mogelijk bij huis.
De meeste leerlingen kunnen de reguliere lessen goed volgen. Tegelijkertijd erkennen wij dat geen enkel kind hetzelfde is. Sommige leerlingen hebben extra ondersteuning nodig om tot leren en ontwikkeling te komen. In veel gevallen kan onze basisschool deze ondersteuning zelf organiseren. Denk hierbij aan gerichte begeleiding op het gebied van lezen, rekenen of gedrag, vaak verzorgd door intern opgeleide specialisten.

Wanneer nodig, betrekken wij externe partners om aanvullende ondersteuning te realiseren.
Wat is inclusief onderwijs?

De rijksoverheid heeft als ambitie dat alle scholen in Nederland uiterlijk in 2035 inclusief onderwijs bieden. Dit

houdt in dat alle leerlingen – ongeacht hun ondersteuningsvraag – samen naar school gaan, binnen één onderwijssetting.

Inclusief onderwijs erkent dat er altijd leerlingen zullen zijn die behoefte hebben aan extra ondersteuning. Door de samenwerking met het gespecialiseerd onderwijs, jeugdhulp, zorginstanties en andere wijkpartners, bouwen wij stap voor stap aan een versterkt schoolteam met brede expertise. Het doel is om leerlingen zo veel mogelijk ondersteuning te bieden binnen de vertrouwde context van de reguliere basisschool.

Deze ontwikkeling brengt meerdere voordelen met zich mee. Leerlingen profiteren van nabijheid, een verkorte reistijd, meer continuïteit in begeleiding én een rijkere sociale leeromgeving waarin ruimte is voor diversiteit.

### 10.1.2 Passend en inclusief onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband

Hoewel onze school, als onderdeel van Stichting OPO Hof van Twente, een breed scala aan ondersteuning biedt, kan het voorkomen dat een leerling meer nodig heeft dan wij binnen de reguliere setting – ook met inzet van onze netwerkpartners – kunnen realiseren. In dergelijke situaties gaan wij in overleg met u als ouder(s)/verzorger(s) om gezamenlijk te bepalen welke aanvullende ondersteuning passend is.
Het samenwerkingsverband Twente Oost biedt in dergelijke gevallen ondersteuning aan de school en ouders. Dit gebeurt in het kader van het ondersteuningsteam (SOT), waarin school, ouders en professionals samen tot een weloverwogen aanpak komen.

Voor meer informatie over de werkwijze van het ondersteuningsteam en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen wij u naar de betreffende website van het samenwerkingsverband.

In het kader van leerling participatie hechten wij waarde aan de stem van het kind. Wij vragen leerlingen actief naar hun ervaringen en mening over de geboden ondersteuning op school. Dit recht op inspraak, het zogenaamde hoorrecht, is opgenomen in ons beleid. In de paragraaf ‘De vijf niveaus van ondersteuning’ leest u hoe wij de inbreng van leerlingen verzamelen en op welke wijze wij deze betrekken bij de verdere ontwikkeling van ons ondersteuningsaanbod.

### 10.1.3 Op weg naar een inclusieve school

Onze school, als onderdeel van Stichting Openbaar Primair Onderwijs Hof van Twente, zet actief stappen richting een inclusieve onderwijspraktijk. Dit betekent dat wij ons inzetten om zoveel mogelijk leerlingen – ook degenen met een intensieve of langdurige ondersteuningsbehoefte – te laten deelnemen aan het onderwijs binnen hun eigen vertrouwde schoolomgeving.

Deze ontwikkeling realiseren wij in nauwe samenwerking met deskundigen uit het gespecialiseerd onderwijs, collega-scholen in de regio en het samenwerkingsverband. Het uitgangspunt daarbij is dat kinderen leren, ontwikkelen en samenleven in hun eigen wijk, met behoud van sociale verbondenheid en minimale onderwijsverplaatsing.

Inclusie gaat voor ons niet alleen over ondersteuning. Het gaat ook over deelname, veiligheid, welbevinden, talentontwikkeling en het gevoel erbij te horen. Wij vinden het belangrijk dat verschillen tussen kinderen zichtbaar mogen zijn en dat ieder kind een volwaardige plek heeft binnen onze schoolgemeenschap.

Kenmerken van onze beweging richting inclusiever onderwijs:
Wij werken intensief samen met het samenwerkingsverband om voor iedere leerling een passende onderwijsplek te organiseren. De focus ligt op wat wél mogelijk is binnen onze school, voordat een eventuele verwijzing naar gespecialiseerd onderwijs overwogen wordt.

Ouders worden actief betrokken bij het opstellen van ondersteuningsplannen. Wij beschouwen ouders als volwaardige partners, waarbij hun kennis en ervaring met het kind onmisbaar zijn voor het maken van de juiste keuzes.

Ondersteuning wordt, waar mogelijk, binnen de eigen groep aangeboden. Hierbij kan een onderwijsassistent worden ingezet om leerlingen in hun vertrouwde klasomgeving te begeleiden, zodat zij optimaal kunnen deelnemen aan de lessen.

Onze benadering is oplossingsgericht: wij kijken niet naar beperkingen, maar stellen de onderwijsbehoefte van het kind centraal. De leidende vraag is: "Wat heeft dit kind nodig om zich optimaal te ontwikkelen?"

OPO Hof van Twente kent al geruime tijd een laag aantal verwijzingen naar het speciaal (basis)onderwijs. Wij zetten ons maximaal in om ondersteuning binnen de reguliere setting te organiseren, zodat leerlingen kunnen blijven leren en groeien in hun eigen sociale en pedagogische context.

Met deze aanpak dragen wij actief bij aan de realisatie van een inclusief onderwijssysteem, waarin alle kinderen welkom zijn en zich gewaardeerd en ondersteund voelen.

### Grenzen aan onze ondersteuning

Hoewel wij ons inspannen om voor iedere leerling passend onderwijs te organiseren, zijn er grenzen aan wat wij binnen onze school kunnen bieden. Wanneer blijkt dat de ondersteuningsbehoefte van een leerling de mogelijkheden van de school overstijgt, onderzoeken wij samen met ouders, het samenwerkingsverband en betrokken deskundigen welke onderwijsplek het beste aansluit bij de behoeften van het kind. Daarbij staat het belang van het kind altijd centraal.

## 10.1.4 De vijf niveaus van ondersteuning

Binnen onze werkwijze hanteren wij een opbouw in vijf niveaus van ondersteuning. Deze niveaus zijn vormgegeven in de structuur van een piramide. Naarmate de ondersteuningsbehoefte toeneemt, neemt ook de intensiteit van begeleiding en de mate van afstemming en overleg toe.

### Werkwijze

De ondersteuning start altijd binnen de reguliere onderwijssetting, waarbij de leraar handelt op basis van de onderwijsbehoeften van het kind. Wanneer blijkt dat deze basisaanpak onvoldoende is, wordt – in overleg – aanvullende ondersteuning georganiseerd. Dit kan onder meer de inzet van de intern begeleider of een externe deskundige omvatten.

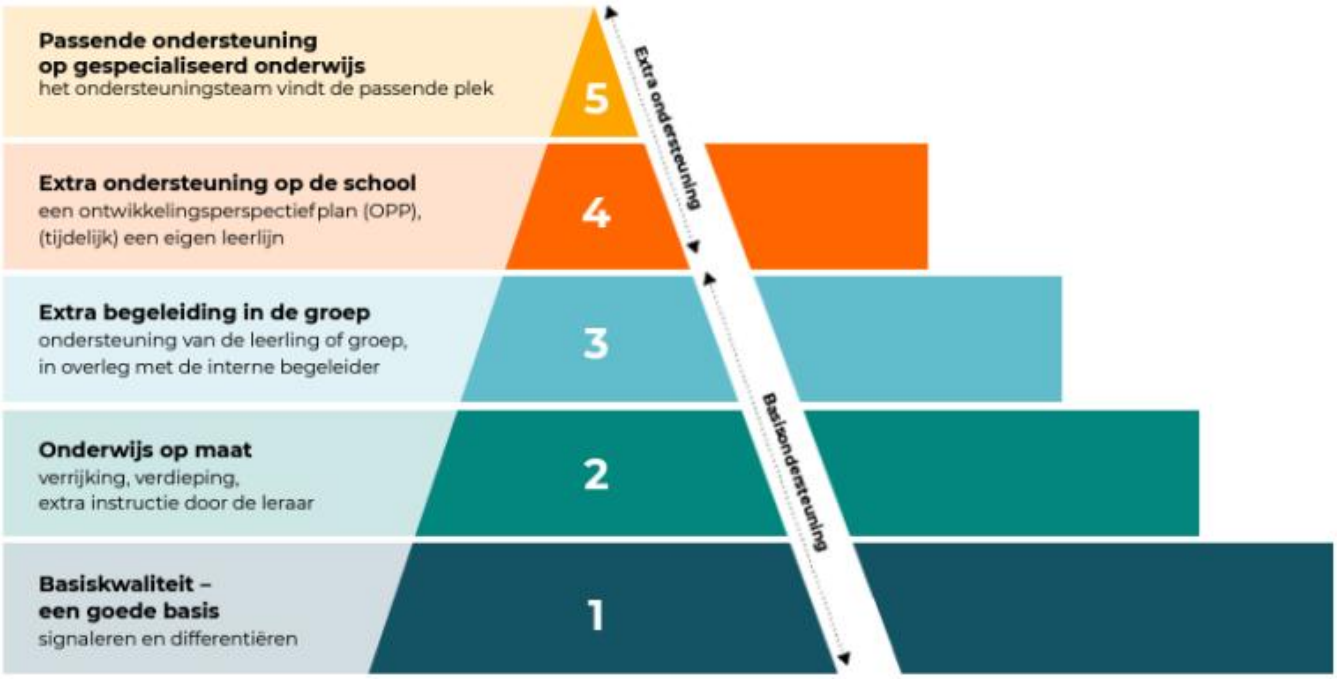
### Opbouw en samenhang

Belangrijk om te benadrukken is dat de niveaus elkaar niet vervangen, maar elkaar aanvullen. Wanneer een leerling opschuift naar een hoger ondersteuningsniveau (bijvoorbeeld van niveau 2 naar niveau 3), blijven de interventies van het voorgaande niveau behouden en worden deze uitgebreid met aanvullende maatregelen.

Op deze wijze bouwen wij de ondersteuning systematisch op, zodat iedere leerling – stap voor stap – krijgt wat hij of zij nodig heeft om tot optimale ontwikkeling te komen.

### Doel

Met deze gelaagde aanpak beogen wij maatwerk te bieden binnen een gestructureerd kader. Door zorgvuldig te observeren, analyseren en samenwerken, kunnen wij tijdig en adequaat inspelen op de ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen. Deze werkwijze draagt bij aan een veilige, inclusieve en kansrijke leeromgeving voor ieder kind.




*Piramide handelingsgericht werken (HGW)*

## Niveau 1 – Sterk basisaanbod

Op dit eerste niveau wordt de onderwijsondersteuning geboden die alle leerlingen ontvangen: het fundament van onze onderwijspraktijk. Dit basisaanbod kenmerkt zich door kwaliteit, structuur en aandacht voor de brede ontwikkeling van ieder kind.

*Kenmerken van ons basisaanbod:*

- Sterk en doordacht onderwijsaanbod vanaf de start: Vanaf de vroegste groepen werken wij met een rijk, gestructureerd curriculum. De instructie is helder en doelgericht, gebaseerd op de methodiek van Expliciete Directe Instructie (EDI).
- Leren met plezier en betekenis: Ons onderwijs sluit aan bij actuele inzichten uit wetenschappelijk onderzoek over hoe kinderen effectief leren. Lessen zijn motiverend, activerend en stimuleren een onderzoekende houding bij leerlingen.
- Veiligheid, rust en structuur: Een voorspelbare en gestructureerde leeromgeving vormt de basis voor goed onderwijs. Wij zorgen voor een pedagogisch klimaat waarin kinderen zich veilig, gezien en gewaardeerd voelen.
- Professionele en betrokken leraren: Onze leraren zijn deskundig en bevlogen. Zij signaleren tijdig onderwijsbehoeften, begeleiden leerlingen planmatig en dragen actief bij aan hun cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Individuele aandacht: De voortgang en het welzijn van elke leerling worden nauwlettend gevolgd. Indien nodig wordt er vroegtijdig passende ondersteuning ingezet.

Met dit sterke basisaanbod zorgen wij ervoor dat het merendeel van onze leerlingen zich optimaal kan ontwikkelen binnen een stimulerende en inclusieve leeromgeving.

### Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering)



Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt. Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg
- Meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra oefening

De ondersteuning op niveau 2 vindt over het algemeen plaats in de groep en wordt gegeven door de leerkracht. Soms wordt de leerkracht hierbij ondersteund door stagiaires of tutoren uit hogere groepen

### Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding

Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen.

De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen. De ondersteuning op niveau 3 wordt afgestemd op de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Hierbij maken wij gebruik van de inzet van de groepsleerkracht, onderwijsassistenten en beschikbare interne en externe expertise. De ondersteuning wordt planmatig georganiseerd en regelmatig geëvalueerd

Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?

- Externe specialisten, zoals een logopedist of fysiotherapeut
- Het schoolondersteuningsteam (SOT)
- Dog Assistent Coach (DAC)
- De leerplichtambtenaar of de jeugdarts van de GGD
- Organisaties die IQ-onderzoek uitvoeren of ontwikkelingsonderzoek doen

Als we de hulp inroepen van externe specialisten, gebeurt dit meestal in een SOT (schoolondersteuningsteam). Het SOT is onderdeel van de 1-zorg route binnen de stichting. Zij zijn ondersteunend aan de systematische aanpak van de leerlingenzorg. Drie keer per jaar komt dit team bij elkaar om, in samenspraak met ouders, leerlingen te bespreken voor wie een hulpvraag is. Samen met ouders en adviseurs wordt gezocht naar de beste aanpak om een kind verder te helpen.

### Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning

Soms is extra begeleiding binnen de school (niveau 3) niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig (niveau 4). We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. In sommige gevallen worden de orthopedagogen van OPO Hof van Twente betrokken.

Wat houdt dit in?

- Er wordt samen gekeken wat het kind én de leerkracht nodig hebben.
- De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats, en blijft waar mogelijk op de eigen school.

Wie kunnen hierbij betrokken worden?

- Behandelaren bij dyslexie of dyscalculie
- Speciale onderwijsinstellingen zoals Kentalis (taal/spraak) of Koninklijke Visio (slechtziendheid)
- Organisaties die psychologisch of didactisch onderzoek doen (zoals ontwikkelingsonderzoek)
- Experts vanuit het speciaal onderwijs of andere zorgpartners. Zo zorgen we er samen voor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen.

### Niveau 5 – Plaatsing op een andere onderwijsplek (zoals speciaal (basis)onderwijs)

In uitzonderlijke gevallen kan de ondersteuningsbehoefte van een leerling zodanig zijn, dat plaatsing op een andere onderwijsvoorziening noodzakelijk is. In overleg met het samenwerkingsverband en u als ouder(s)/verzorger(s) wordt dan zorgvuldig afgewogen of een andere reguliere school binnen de regio beter aansluit bij de behoeften van uw kind, of dat een meer gespecialiseerde onderwijssetting – zoals het speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO) – passender is.

Het is ons uitgangspunt om ouders vroegtijdig en actief te betrekken bij dit proces, zodat gezamenlijk gezocht kan worden naar de best mogelijke onderwijsplek voor de leerling. Ook als u als ouder zelf zorgen heeft over de ontwikkeling of het welbevinden van uw kind, nodigen wij u uit om dit met de school te bespreken.

Het eerste aanspreekpunt hierbij is de groepsleerkracht. Samen met u bekijkt deze wat er speelt, welke ondersteuning al geboden wordt, en of aanvullende maatregelen of overleg met de intern begeleider gewenst zijn. Op deze manier werken wij gezamenlijk aan een zorgvuldig en weloverwogen ondersteuningstraject, gericht op de optimale ontwikkeling van uw kind.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Wanneer een leerling intensieve en individuele ondersteuning nodig heeft (niveau 4), wordt er in overleg met ouder(s)/verzorger(s) en – indien passend – met de leerling een Ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Dit plan geeft inzicht in de beoogde ontwikkeldoelen van de leerling, evenals in de ondersteuningsmaatregelen die nodig zijn om deze doelen te bereiken.

Het OPP bevat heldere afspraken over:

- **Wie** verantwoordelijk is voor de uitvoering van de ondersteuning,
- **Wat** de concrete doelen zijn,
- **Waarom** bepaalde keuzes worden gemaakt,
- **Hoe** de begeleiding wordt vormgegeven, en
- **Wanneer** evaluatiemomenten plaatsvinden.

Het OPP wordt afgestemd op de individuele situatie van de leerling. In sommige gevallen is sprake van lichte ondersteuning; in andere gevallen betreft het intensieve of structurele begeleiding. Door deze planmatige aanpak kunnen wij de begeleiding nauwkeurig afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerling.

### Hoorrecht bij het OPP

Wanneer voor een leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) wordt opgesteld, worden ouders actief betrokken bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van het plan.

Daarnaast wordt ook de leerling, passend bij leeftijd, ontwikkeling en mogelijkheden, betrokken bij het gesprek over het OPP. De leerling krijgt de gelegenheid zijn of haar mening, ervaringen en wensen kenbaar te maken. Deze inbreng wordt meegenomen bij het opstellen en evalueren van het ontwikkelingsperspectief.

Ouders hebben recht op informatie over de inhoud van het OPP en worden betrokken bij de besluitvorming. Voor het handelingsdeel van het OPP wordt instemming van ouders gevraagd, overeenkomstig de geldende wet- en regelgeving.

Door ouders, leerling en school gezamenlijk te betrekken bij het opstellen en evalueren van het OPP werken wij aan een gedragen aanpak die aansluit bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling.

## 10.2 Logopedie

In groep 2 komt de logopediste Petra Bekhuis op school voor een screening met als doel om tijdig eventuele logopedische problemen of moeilijkheden voor het leren lezen op te sporen. Ze kijkt tijdens de screening naar spraak, taalontwikkeling, stem, gehoor en mondmotoriek.

Mochten er uit de screening problemen naar voren komen die extra aandacht van een logopedist vereisen, dan neemt school contact op met de ouders om dit te bespreken en eventueel vervolgafspraken te maken voor een behandeltraject bij de logopediste.

## 10.3 Samenwerkingsverband

### Samenwerkingsverband en subregio

Alle schoolbesturen in de gemeenten Enschede, Hengelo, Hof van Twente, Oldenzaal, Haaksbergen, Borne, Dinkelland en Losser zijn verenigd in het Samenwerkingsverband (SWV) 23-02 PO sinds 2023 onder een nieuwe meer herkenbare naam SWV Twente Oost. Dit samenwerkingsverband is opgedeeld in drie subregio's, waarbij de scholen van ons bestuur (OPO Hof van Twente) vallen onder de subregio Plein Midden Twente.

De besturen in iedere subregio werken nauw samen met elkaar om optimale ondersteuning aan ieder kind te kunnen bieden en expertise met elkaar te delen.

Als een school handelingsverlegen is en dus niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een kind, dan wordt er eerst binnen het bestuur gezocht naar een externe deskundige die andere mogelijkheden voor ondersteuning onderzoekt. Een nader onderzoek kan ook één van de adviezen zijn. In dit traject wordt er te allen tijde nauw samengewerkt met de ouders en is ook de intern begeleider (Ib'er) van school betrokken. Binnen stichting OPO Hof van Twente is ook een bovenschoolse intern begeleider aangesteld die zich in regionale netwerken begeeft en ondersteuning kan bieden bij zorgvragen. Bij onze stichting is er ook een bovenschoolse orthopedagoog in dienst. Mochten extra interventies onvoldoende resultaat opleveren waardoor de leerling op school niet langer begeleid kan worden, dan dient de school samen met ouders een andere, beter passende plek te zoeken. Dat kan ook het speciaal (basis) onderwijs zijn.

### Hoorrecht van alle leerlingen t.a.v. het ondersteuningsaanbod

Alle kinderen hebben recht op een stem binnen het onderwijs. In onze school nemen we het hoorrecht van leerlingen serieus. Dit betekent dat we leerlingen betrekken bij beslissingen die hen aangaan, zoals veranderingen in hun onderwijsaanpak of ondersteuning. Jaarlijks wordt dit onderwerp meegenomen in de cyclus van de kindgesprekken binnen de school.
Het hoorrecht houdt niet in dat een leerling altijd mag meebeslissen, maar wel dat we luisteren naar hun mening, beleving en wensen. Hun stem telt mee, en helpt ons om beter aan te sluiten bij hun behoeften. Op deze manier leren kinderen ook verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces en voelen zij zich serieus genomen.

Voorafgaand aan de vaststelling van deze schoolgids hebben alle leerlingen van obs Azelo, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden, de gelegenheid gekregen mee te denken over de ondersteuning die de school biedt. Leerlingen hebben aangegeven dat zij het belangrijk vinden dat zij gezien worden, hulp kunnen vragen wanneer dat nodig is en dat er aandacht is voor verschillen tussen kinderen. Deze input is meegenomen bij de beschrijving van ons ondersteuningsaanbod.

### Wat doen we met de input van leerlingen?

De informatie uit de gesprekken gebruiken we om het onderwijs en de begeleiding zo goed mogelijk af te stemmen op de behoefte van elk kind. Dit kan gaan om kleine aanpassingen in de klas, een persoonlijk leerdoel of een wijziging in het ondersteuningsaanbod. De stem van de leerling wordt ook meegenomen bij het opstellen of bijstellen van plannen zoals het groepsplan, een OPP of andere ondersteuningsvormen.

Wanneer het gaat om een aanpassing in het ondersteuningsaanbod op schoolniveau, wordt deze input meegenomen in de evaluatie van het schoolbeleid en, indien relevant, verwerkt in de volgende schoolgids. Zo zorgen we ervoor dat de stem van leerlingen niet alleen gehoord wordt, maar ook blijvend invloed heeft.

### Speciaal (basis-) onderwijs

Voor een plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs moet de school, samen met u als ouders/ verzorgers, een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de Commissie van Toelating van het samenwerkingsverband. Meer informatie over het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring vindt u op de website van het samenwerkingsverband of via de school.

Meer informatie
Meer informatie over passend onderwijs vindt u via:

- https://www.swvtwenteoostpo.nl/
- www.passendonderwijs.nl
- www.passendonderwijsenouders.nl

## 10.4 Algemeen zorgbeleid en contactpersoon

Iedere school heeft een eigen interne begeleider (Ib'er). Zij is in staat verdere vragen te beantwoorden over de uitvoer van Passend Onderwijs op de school.

### 10.4.1 School Ondersteunings Team (SOT)

| | |
|---|---|
| Salut: | Fata Proost |
| GGD: | Liane Feenstra |
| Orthopedagogen: | Pien Bijl |
| Intern Begeleider: | Tamara Finke |

Het schoolondersteuningsteam is onderdeel van de 1-zorg route binnen de stichting. Zij zijn ondersteunend aan de systematische aanpak van de leerlingenzorg. Drie keer per jaar komt dit team bij elkaar om, in samenspraak met ouders, bepaalde leerlingen te bespreken. Daardoor krijgen alle leerlingen de begeleiding die zij nodig hebben om het onderwijsprogramma te kunnen doorlopen.

### 10.4.2 Jeugdgezondheidszorg JGZ

Tijdens het schooljaar worden de kinderen van groep 2 en 7 uitgenodigd voor een preventief gezondheidsonderzoek. Dit onderzoek wordt, met toestemming van ouders, uitgevoerd door een verpleegkundige van JGZ. Bij dit gezondheidsonderzoek wordt onder andere aandacht besteed aan de lichamelijke gezondheid, het gedrag, de emotionele ontwikkeling, voeding, vrijetijdsbesteding, het algeheel welbevinden en het functioneren op school. Er wordt daarbij gebruik gemaakt van vooraf ingevulde vragenlijsten door ouders en school. Daarnaast worden het gezichtsvermogen, het gehoor, lengte en gewicht gecontroleerd.

Na het onderzoek krijgt u mondeling of schriftelijk bericht van de bevindingen.
Als het van belang is voor een goed functioneren van uw kind op school worden de uitkomsten van het onderzoek met de intern begeleider besproken.

Mogelijk heeft uw kind extra aandacht nodig. Dan wordt u samen met uw kind uitgenodigd voor een aanvullend onderzoek op het spreekuur van de arts of verpleegkundige. De uitnodiging voor dit vervolgonderzoek wordt naar uw huisadres gestuurd.

Op de website www.ggdregiotwente.nl vindt u meer informatie over de onderzoeken. Ook kunt u bellen met 0900 333 8889.



# 11. Participatie en medezeggenschap

Ouders worden actief betrokken bij school. Samen met u dragen we zorg en verantwoordelijkheid voor uw kind. We houden van korte lijntjes. We stimuleren ouders om binnen te komen als er iets is dat u graag wilt bespreken en omgekeerd trekken we ook zelf vroegtijdig aan de bel als we iets met u willen bespreken. Uiteindelijk hebben we gezamenlijk hetzelfde doel voor ogen en dat is: goed onderwijs en een fijne basisschooltijd voor uw kind.

Ouderbetrokkenheid uit zich ook in de hulp van ouders in commissies en activiteiten. Op een kleine school zetten ouders en teamleden zich over het algemeen vaak een tandje extra in, omdat we met minder personen zijn dan op een grote school. Of het nu gaat om structurele inzet in een van de vele commissies of hulp bij een niet-structurele activiteit; als ieder zijn steentje bijdraagt, kunnen we mooie dingen bereiken voor de kinderen.

## 11.1 Inloop-informatieavond

Aan de start van het schooljaar organiseren wij een inloop-informatie avond. Wij vertellen op deze avond graag meer over onze school, hoe wij werken en over het reilen en zeilen in de klas. Daarnaast gaan we graag in gesprek over onderwerpen die op dat moment aan bod komen.
Jaarlijks organiseren we een open dag of avond voor nieuwe ouders, leerlingen en uiteraard zijn ouders van leerlingen die al bij ons naar school gaan ook van harte welkom. De open dag en avond wordt vooraf aangekondigd via posters, website en/of Facebookpagina. De locatiedirecteur, een aantal leerkrachten en de leerlingenraad zijn beschikbaar om ouders rond te leiden, informatie over school te geven en alle vragen te beantwoorden.

## 11.2 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) vertegenwoordigt ouders en medewerkers van obs Azelo en denkt mee over het beleid van de school. De MR heeft, op grond van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS), verschillende rechten, waaronder het recht op informatie, overleg, initiatief, advies en instemming.

De MR bespreekt onderwerpen die van belang zijn voor de school en haar leerlingen. Hierbij kunt u denken aan het schoolplan, de begroting, het formatieplan, de aanstelling van de schoolleiding, het veiligheidsbeleid en andere beleidsmatige ontwikkelingen binnen de school.

De oudergeleding van de MR heeft instemmingsrecht op de schoolgids. De MR wordt daarnaast betrokken bij verschillende beleidsvoornemens van de school overeenkomstig de rechten die in de WMS zijn vastgelegd.

De MR beschikt over een eigen reglement en statuut. Deze documenten zijn op verzoek in te zien.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar, tenzij onderwerpen worden besproken die om vertrouwelijkheid vragen. Vergaderdata worden opgenomen in de jaarkalender. Via de nieuwsbrief informeert de MR ouders en medewerkers over belangrijke besproken onderwerpen en genomen besluiten.

De medezeggenschapsraad van obs Azelo bestaat uit twee ouders en twee personeelsleden:

- Bianca Harink
- Jorn ter Huurne (voorzitter)
- Minke Geerligs (secretaris)
- Ellen Olthof

De leden worden voor een periode van drie jaar gekozen en kunnen zich na afloop van hun zittingstermijn herkiesbaar stellen.

Naast de MR kent Stichting OPO Hof van Twente een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). In de GMR zijn ouders en medewerkers van de scholen binnen de stichting vertegenwoordigd. De GMR behandelt onderwerpen die meerdere scholen of de gehele stichting aangaan.

## 11.3 Ouderraad

De Ouderraad van obs Azelo zet zich in om diverse kleine en grotere evenementen mogelijk te maken voor de leerlingen. Dat doen we door zowel zelf activiteiten op touw te zetten en te ondersteunen bij zaken die door de school georganiseerd worden.
Een kleine greep hieruit:

- Organiseren van de koningsspelen, kerstdiner, versieren van de school
- Verzorgen van het Sinterklaas en de oliebollenactie

Naast het organiseren van diverse activiteiten denkt de OR ook mee over zaken die op school aan de orde zijn. De OR begroot de uitgaven van de vrijwillige ouderbijdragen. Hieruit worden allerlei activiteiten voor de kinderen bekostigd. De ouderraad verantwoordt de uitgaven jaarlijks aan alle ouders.



Om dit alles mogelijk te blijven maken voor de leerlingen, zijn ouders die zich in willen zetten van harte welkom binnen de OR.

We vergaderen gemiddeld 6 keer per schooljaar. Bij elke vergadering is een leerkracht vertegenwoordigd. Je kunt aangeven naar welke activiteiten je voorkeur uitgaat (elke activiteit wordt in overleg door een aantal leden georganiseerd).

Kijk gerust een keer mee, wees welkom en vraag de OR leden hoe het is.
De ouderraad bestaat uit de volgende personen:

| Rol | Naam |
|---|---|
| Voorzitter | Ellen Graafhuis |
| Penningmeester | Laurens Dankaart |
| Secretaris | Leoniek Pol |
| Lid | Dewi Haar |
| Lid | Sindy Kenkhuis |
| Lid | Milou Wolthuis |

## Vrijwillige ouderbijdrage




Jaarlijks vraagt de ouderraad naar een vrijwillige bijdrage voor de activiteiten die zij organiseren op school. De bijdrage wordt gebruikt voor extra activiteiten op school zoals de musical, de avond 4-daagse en culturele activiteiten. Deze bijdrage kan digitaal betaald worden via de Schoolkassa binnen de Parro-app. Leerlingen mogen altijd meedoen met alle extra activiteiten ook als de vrijwillige bijdrage niet is betaald. Indien er vragen zijn over de bijdrage of als er vragen zijn over teruggave van al betaalde bijdragen, dan kan contact worden opgenomen met de penningmeester van de OR.

De hoogte van de vrijwillige bijdrage is voor kind: € 30 | 2 kinderen: € 55 | 3 kinderen: € 75 | 4 kinderen: € 90

De bijdrage wordt gebruikt voor bekostiging van de volgende activiteiten:

- Sinterklaasviering
- Kerstviering
- Schoolreis groep 1-4
- Schoolreis groep 5-8
- Schoolkamp: hiervoor wordt een aanvullende bijdrage gevraagd

De ouderraad is geregistreerd bij de KVK onder de naam Stichting Ouders en Vrienden van de Openbare Basisschool Azelo. KVK-nummer: 08120772

## 11.4 TSO



Dankzij de inzet van ouders kan obs Azelo overblijven aanbieden tijdens de middagpauze, van 12:00 tot 13:00 uur. Het merendeel van de kinderen maakt hier gebruik van.

- De overblijf start met een kwartier gezamenlijk eten in de eigen klas, gevolgd door tijd om buiten te spelen.
- Het overblijven kost €1 per keer. Kinderen kunnen op school een strippenkaart van 20 strippen kopen. Wanneer de kaart vol is, gaat deze mee naar huis als signaal om een nieuwe kaart aan te schaffen.
- Kinderen die niet overblijven zijn vanaf 12:50 uur weer welkom op het plein, waar het toezicht dan wordt overgenomen door een leerkracht.
- Tijdens elke overblijf zijn er twee ouders aanwezig. De coördinator, dit schooljaar Chantal ten Brink, stelt hiervoor een rooster op en deelt dit via de Parro-app en de WhatsApp-groep.

### 11.4.1 Toezicht tijdens pauzes en TSO

De TSO wordt met hulp van ouders georganiseerd. Het bevoegd gezag blijft verantwoordelijk voor de organisatie en kwaliteit van het toezicht. De TSO-coördinator verzorgt het rooster en stemt periodiek af met de locatiedirecteur.

- Korte pauzes: toezicht door de groepsleerkrachten.
- Lunchpauze (TSO): toezicht door twee overblijfkrachten (ouders) volgens een rooster, opgesteld door de TSO-coördinator.
- Alle overblijfkrachten beschikken over een VOG en hebben een TSO-cursus gevolgd of een ander relevant certificaat (bijv. BHV, EHBO).

Het volledige TSO-reglement en aanvullende informatie vindt u op onze website.

Twee keer per jaar vindt er een overleg plaats tussen de TSO-medewerkers en de locatiedirecteur, waarbij wordt geëvalueerd en het TSO-reglement opnieuw wordt bekeken. Het TSO-reglement is te vinden op de website van obs Azelo.

## 11.5 Actieve comités

We hebben naast de OR en MR nog veel meer ouders die in een comité zitten. Zij zetten zich op ver schillende vlakken in.

- Ouders leveren een belangrijke bijdrage aan de luizencontrole.
- Het versiercomité is erg bedreven in het aankleden van onze school zowel aan de binnen- als buitenkant. Deze groep vrijwilligers besteedt een deel van de ochtend onder het genot van een kop koffie of thee, tijd aan de aankleding van de school. Voorafgaand aan een nieuw seizoen zorgen zij ervoor dat de school in een thema is aangekleed. Ook hiervoor zoeken we nog extra hulp.

## 11.6 Sponsoring

Soms ontvangt obs Azelo ondersteuning van bedrijven, organisaties of particulieren in de vorm van een financiële bijdrage, materialen, diensten of een activiteit. Deze ondersteuning kan helpen om extra activiteiten of voorzieningen voor onze leerlingen mogelijk te maken.

Bij sponsoring volgen wij de afspraken uit het landelijke sponsorconvenant voor het primair onderwijs. Dit betekent dat:

- sponsoring altijd moet passen bij de pedagogische en onderwijskundige uitgangspunten van de school;
- sponsoring geen invloed mag hebben op de inhoud van het onderwijs;
- de ontwikkeling, gezondheid, veiligheid en het welzijn van leerlingen nooit in het geding mogen komen;
- de school niet afhankelijk mag worden van sponsorbijdragen;
- zorgvuldig wordt omgegaan met de privacy van leerlingen en medewerkers.

Wanneer sprake is van sponsoring, wordt gehandeld volgens de geldende wet- en regelgeving en de afspraken binnen Stichting OPO Hof van Twente. De medezeggenschapsraad wordt hierbij betrokken overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

De Ouderraad en het team zijn op een aantal manieren actief om extra inkomsten te verwerven. De opbrengsten komen allemaal ten goede aan activiteiten of materialen voor de kinderen. Hieronder ziet u op welke manier ouders ons kunnen 'sponsoren'. Op dit moment maakt obs Azelo beperkt gebruik van sponsoring.

### Oud papier

Elke tweede zaterdag van de maand kan er tot 12:00 uur papier ingeleverd worden. De container staat in die week vanaf donderdag op de parkeerplaats bij school. U kunt dan oud papier brengen.



### Oud IJzer

Oud ijzer kan altijd gebracht worden naar school. We slaan dit op in het fietsenhok. De ophaalmomenten hangen af van de ijzerprijs. Via Parro en de nieuwsbrieven informeren we u hierover.



### Oliebollenactie

In december verkoopt de OR oliebollen op het schoolplein. Deze kunnen vooraf besteld worden en bij het ophalen kan er op het plein een drankje genuttigd worden.



# 12. Klachtenregeling, bezwaar en vertrouwenspersonen

Wij vinden het belangrijk dat zorgen, vragen en klachten bespreekbaar zijn. Veel zaken kunnen in goed overleg worden opgelost.

Heeft u een vraag, zorg of klacht? Dan vragen wij u in eerste instantie contact op te nemen met de direct betrokken medewerker, meestal de groepsleerkracht van uw kind. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kunt u contact opnemen met de locatiedirecteur.

Daarnaast kunt u terecht bij de interne of externe vertrouwenspersoon. Zij kunnen adviseren over mogelijke vervolgstappen en ondersteunen bij het bespreekbaar maken van uw klacht. Wanneer een klacht niet binnen de school kan worden opgelost, kunt u gebruikmaken van de formele klachtenprocedure van Stichting OPO Hof van Twente.

OPO Hof van Twente is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Meer informatie hierover vindt u via Onderwijsgeschillen.

Voor klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld, discriminatie of andere ernstige veiligheidskwesties kunt u ook contact opnemen met het meldpunt van de Inspectie van het Onderwijs 0900-1113111).

## 12.1 Vertrouwenspersonen

Iedereen kan te maken krijgen met vragen, zorgen of situaties die lastig bespreekbaar zijn. In dat geval kan een vertrouwenspersoon ondersteuning bieden.

Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen rechtstreeks contact opnemen met de interne of externe vertrouwenspersoon.

### 12.1.1 Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon is het eerste aanspreekpunt binnen de school voor leerlingen, ouders en medewerkers. De vertrouwenspersoon luistert naar zorgen of klachten, geeft advies, kan bemiddelen waar mogelijk en ondersteunt bij het vinden van een passende vervolgstap. Indien nodig wordt doorverwezen naar de externe vertrouwenspersoon of andere deskundige instanties.

De interne vertrouwenspersoon van obs Azelo is:

Jorn ter Huurne
j.terhuurne@opohvt.nl

### 12.1.2 Externe vertrouwenspersoon

Soms kan het prettig zijn een zorg of klacht te bespreken met iemand buiten de school. Ouders, leerlingen en medewerkers kunnen daarom rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon.



De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk van de school en biedt een veilige omgeving om zorgen, klachten of ongewenste situaties te bespreken. De vertrouwenspersoon luistert, denkt mee over mogelijke vervolgstappen en ondersteunt indien gewenst bij het zoeken naar een passende oplossing.

De externe vertrouwenspersoon van OPO Hof van Twente is:

Mieke Gondrie
Telefoon: 06-82605478
E-mail: info@gripopconflict.nl

## 12.2 Sociale veiligheid

We willen dat alle leerlingen en personeelsleden zich sociaal en fysiek veilig voelen op school. We werken actief aan een fijn en vertrouwd leefklimaat, door elkaar te respecteren, openheid en eerlijke, duidelijke communicatie. Onze school zorgt ook voor sociale veiligheid van het personeel. Er is een procedure voor het melden van ongewenst gedrag en personeel kan terecht bij interne en externe vertrouwenspersonen. Hiermee voldoen wij aan de verplichting om ook de veiligheid van medewerkers te borgen.

Jaarlijks wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling en de veiligheidsbeleving van kinderen gemeten. Dit is onderdeel van de landelijke zorgplicht sociale veiligheid. Zodra we signalen zien dat kinderen zich niet veilig voelen, ondernemen we in overleg met ouders actie.

De resultaten worden besproken met het team, de MR en gepubliceerd via onze nieuwsbrief. Ouders kunnen het volledige rapport opvragen op school.

### 12.2.1 Meldcode huiselijk geweld

Obs Azelo werkt volgens de landelijke Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Wanneer signalen van onveiligheid worden vastgesteld, handelen medewerkers volgens de stappen van deze meldcode. Indien nodig wordt samengewerkt met Veilig Thuis en andere betrokken instanties

### 12.2.2 Sociaal-Emotioneel leren (SEL)

Wij streven ernaar pestgedrag te voorkomen door een fijne en veilige sfeer op school te creëren, persoonlijke aandacht aan de kinderen te geven en conflicten samen met de betrokkenen uit te praten. Wanneer gedrag wordt gesignaleerd dat mogelijk richting pesten gaat, ondernemen wij direct actie.

Onze aanpak is gebaseerd op PBS (Positive Behavior Support). Hierbij formuleren wij de afspraken zoveel mogelijk in termen van gewenst gedrag. Een voorbeeld: we zeggen “We lopen rustig door de school” in plaats van “Je mag niet rennen op de gang”. In de school hangen duidelijke posters met een symbool en een korte tekst, waarop het gewenste gedrag of de afspraken zichtbaar zijn voor de leerlingen.

Om positief gedrag te stimuleren, kunnen leerlingen oranje muntjes verdienen wanneer zij zich goed gedragen. Wanneer er voldoende muntjes zijn verzameld door de hele klas, mogen de leerlingen samen een beloning kiezen. Op deze manier richten wij ons op wat al goed gaat en versterken wij positief gedrag in de groep.

Daarnaast voeren wij jaarlijks een verplichte monitor sociale veiligheid uit via Leerling in Beeld. De resultaten worden besproken met het team, de medezeggenschapsraad en de leerlingenraad. De belangrijkste uitkomsten delen wij via onze nieuwsbrief met ouders. Hiermee geven wij uitvoering aan de wettelijke verplichting om sociale veiligheid te meten en zichtbaar te maken.

## 12.3 Gouden en Zilveren Weken

De eerste vier weken van het schooljaar staan in het teken van ‘De Gouden Weken’. Tijdens deze weken is er veel aandacht voor groepsvorming en voor een positieve sfeer creëren in de groep. In deze fase van het schooljaar worden ook samen met de leerlingen de klas- en schoolafspraken gemaakt.
Na de kerstvakantie starten we met ‘De Zilveren Weken’. Hoewel de leerlingen in dezelfde groep verder gaan, zien we vaak dat leerlingen in deze periode (opnieuw) zoekende zijn naar hun plek in de groep. Door hier preventief aandacht aan te besteden kunnen de groepsleerkrachten dit proces goed begeleiden.

## 12.4 Anti- pestprotocol en gedragsprotocol

Op onze school hechten wij grote waarde aan een veilige en respectvolle leeromgeving voor alle leerlingen. Wij willen dat elke leerling zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelt. Daarom hebben wij een duidelijke structuur rondom ons anti-pestbeleid, zodat pestgedrag kan worden voorkomen en aangepakt.

Wij hebben een anti-pestcoördinator aangesteld. Deze coördinator is verantwoordelijk voor het coördineren van het beleid, het ondersteunen van leerkrachten en leerlingen, en het bewaken van een cultuur van veiligheid, respect en inclusiviteit. De coördinator is ook het aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en leerkrachten. Dit gebeurt door een luisterend oor te bieden, vragen en meldingen over pesten zorgvuldig op te pakken en samen met de betrokkenen doeltreffende oplossingen te vinden, steeds discreet en respectvol.

Anti-pest coördinator: Jorn ter Huurne | j.terhuurne@opohvt.nl

Ons anti-pestprotocol en gedragsprotocol is op school ter inzage en te vinden op onze website. Het uitgangspunt van ons onderwijs, en dus ook van dit protocol, is dat alle leerlingen recht hebben op een plezierige en veilige schooltijd. Vanaf het begin van het schooljaar besteden we in alle groepen aandacht aan dit onderwerp. De omgangsregels worden met de kinderen besproken en er wordt actief op toegezien dat iedereen zich hieraan houdt.

Wij geloven dat een veilige en fijne schoolomgeving bijdraagt aan het welzijn en de ontwikkeling van onze leerlingen. Door pesten structureel aan te pakken en waar mogelijk te voorkomen, willen wij een school zijn waar iedereen zich op zijn gemak voelt en goed kan leren.

## 12.5 Mentorschap

Bij ons op school is elke leerling uit groep 1 en 2 gekoppeld aan een leerling uit de midden-/bovenbouw. Dit noemen wij het 'mentorschap'. De mentoren, zijn naast de leerkracht, het aanspreekpunt voor hun mentorkind bij bijvoorbeeld het aan/omkleden bij de gymles of bij bijzonderheden in de pauze. Daarnaast worden een aantal keren per jaar mentoractiviteiten georganiseerd (bijv. voorlezen tijdens de Kinderboekenweek of het samen knutselen). Mentoren stellen zich aan het begin van het schooljaar per brief voor aan de ouders van de gekoppelde leerling. Met het mentorschap proberen wij de verantwoordelijkheid, samenwerking en betrokkenheid van onze leerlingen te stimuleren.

## 12.6 Leerlingenraad

Elk jaar wordt er een leerlingenraad gekozen uit de groepen 5 t/m 8. Vanuit elke groep zit 1 afgevaardigde in de leerlingenraad. De leerlingenraad komt meerdere keren bijeen in een schooljaar. Zij denken mee over veranderingen op school en kunnen voorstellen doen aan school. Ideeën vanuit de leerlingenraad worden besproken in de algemene vergaderingen van het schoolteam.

## 12.7 Ouderenquête & Marktonderzoek

Iedere twee jaar vragen we via een ouderenquête uw mening over de school te geven. In mei 2024 hebben we de enquête afgenomen. Deze enquête wordt opgesteld in samenwerking met de medezeggenschapsraad van onze school. Via de MR, maar ook via onze nieuwsbrieven koppelen wij de uitkomst van deze enquête. In schooljaar 2026-2027 wordt opnieuw een oudertevredenheidsonderzoek uitgevoerd.

In 2025 heeft onderzoeksbureau Lexnova opnieuw onderzoek gedaan naar de tevredenheid en ervaringen van ouders met de negen scholen van OPO Hof van Twente. Hieruit blijkt dat ouders van obs Azelo zeer positief zijn over de school: 88% geeft een (zeer) positief oordeel.

Ouders waarderen vooral de kleinschaligheid, de gezellige sfeer en de persoonlijke aandacht voor de kinderen. De kernwaarden sluiten goed aan bij hun verwachtingen. Met name het saamhorigheidsgevoel, de groene en ruime omgeving, talentontwikkeling en groeien op je eigen manier worden breed herkend en gewaardeerd.

Ook de stichtingbrede investeringen zijn zichtbaar en spreken aan. Vooral Engels vanaf groep 1 t/m 8, de aandacht voor koken en de bevordering van een actieve leefstijl worden hoog gewaardeerd. Ouders noemen daarnaast de nabijheid van de school en de persoonlijke benadering als belangrijke redenen om voor obs Azelo te kiezen.

### Vergelijk met andere OPO-scholen

In vergelijking met de andere acht OPO-scholen scoort obs Azelo bovengemiddeld positief. Op het gebied van passendheid van kernwaarden en het herkennen van stichtingbrede investeringen doet Azelo het opvallend goed. Waar sommige grotere scholen hogere aantallen (zeer) positieve reacties behalen, onderscheidt Azelo zich vooral in kleinschaligheid en persoonlijke aandacht.

### Aandachtspunten

Op het gebied van meer- en hoogbegaafdheidsonderwijs wordt al veel gedaan: sinds enkele jaren is er een bovenschoolse werkgroep die deze leerlingen begeleidt. Wat uit dit onderzoek naar voren komt, is dat we beter zichtbaar kunnen maken wat we precies doen en hoe we deze leerlingen ondersteunen. Daarnaast blijft er blijvende aandacht nodig voor de basisvakken (taal, lezen en rekenen), omdat dit de kern vormt van ons onderwijs.

### Vooruitblik

De komende jaren blijft obs Azelo werken aan de 'eigen route' voor leerlingen, waarbij persoonlijke aandacht en kindgesprekken centraal staan. De focus ligt op het portfolio en de groei in vaardigheden van iedere leerling, waarbij de ontwikkeling belangrijker is dan cijfers.

## Veiligheidshesjes

Er zijn op school veiligheidshesjes te leen. Wilt u uw kinderen dus goed zichtbaar op de fiets naar school laten gaan, kunt u zich melden bij de directie voor een hesje.
De hesjes zijn in bruikleen en dienen weer ingeleverd te worden wanneer uw kind van school gaat of wanneer het hesje te klein is geworden.



# 13. Kerngegevens personeel

## 13.1 Team

Het team van obs Azelo bestaat uit leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel. Obs Azelo is een opleidingsschool, wat betekent dat er elk schooljaar studenten bij ons stagelopen.

Alle groepsleerkrachten zijn bevoegd om les te geven. Stagiaires en onderwijsassistenten ondersteunen altijd onder begeleiding van een bevoegde leerkracht en staan nooit zelfstandig voor de klas. Dit geldt niet voor LIO-studenten: zodra zij hun LIO-fase bereiken en hiervoor toestemming hebben, mogen zij zelfstandig voor de groep staan.

| Groep 1/2/3 | Groep 4/5 | Groep 6/7/8 |
|---|---|---|
| Daphne Timmerhuis<br>(ma-di-vrij)<br>d.timmerhuis@opohvt.nl<br>OR-lid<br>Leesconsulent<br><br>Minke Geerligs<br>(woe-do)<br>m.geerligs@opohvt.nl<br>(G)MR & BHV'er<br>Leesconsulent | Tamara Finke<br>(ma-woe-do & vrij)<br>t.finke@opohvt.nl<br>Intern begeleider & BHV'er<br>Rekencoördinator<br>Cultuurcoördinator<br><br>ib.obsazelo@opohvt.nl<br><br>Minke Geerligs<br>(di)<br>m.geerligs@opohvt.nl<br>(G)MR & BHV'er<br>Leesconsulent | Jorn ter Huurne<br>(ma t/m vrij)<br>j.terhuurne@opohvt.nl<br>Vertrouwenscontactpersoon<br>Anti-pest coördinator<br>Coördinator Hof Power<br>BHV'er<br>(G)MR |
| **Directie** | **Dog Assisted Coach (DAC)** | |
| Gijs Rutering<br>(di en vrij)<br>directie.obsazelo@opohvt.nl<br>Bovenschools ICT-er<br>ict@opohvt.nl | Greetje Steffens met Luna<br>(vrij)<br>g.steffens@opohvt.nl | |



## 13.2 Ondersteunend personeel

### Stagiaires

Obs Azelo is een opleidingsschool voor Saxion Enschede, Saxion Deventer en het ROC. Vanuit OPO Hof van Twente zijn Hester Pasman en Diede Hofstee schoolopleiders. Zij begeleiden stagiaires en verzorgen lessen en workshops voor hen op de vrijdagmiddag. Dit jaar begeleiden we wederom enkele stagiaires en onderwijsassistenten.

| | | |
|---|---|---|
| Taco op 't Ende<br>Vakleerkracht Engels<br>t.optende@opohvt.nl | Elly Paskamp<br>Remedial teacher | Johan Beuzel<br>Lio-student groep 4/5<br>(di)<br>Onderwijsassistent<br>(do-vrij)<br><br>Indy Wessels<br>Student pedagogiek<br>(ma)<br><br>Lieke Zweers<br>Onderwijsassistent i.o.<br>(do-vrij)<br><br>Nina Hekhuis<br>Onderwijsassistent i.o.<br>(ma-di) |
| Reinier Bos<br>Vakleerkracht gym<br>r.bos@opohvt.nl<br><br>Niels Bos<br>Vakleerkracht gym<br>n.bos@opohvt.nl | Petra Bekhuis<br>Logopediste | Pim Schrijver<br>Gezeuf Maravge<br>Jan-Willem Gerritsen<br>Conciërges<br>p.schrijver@opohvt.nl |
| Bert Gerritsen<br>Coördinator conciërges<br>b.gerritsen@opohvt.nl | Liane Feenstra<br>Jeugdverpleegkundige<br>GGD Twente<br>l.feenstra@ggdtwente.nl | Ellen Barink<br>Chef-kok OPOHvT<br>e.barink@opohvt.nl |
| Fata Proost<br>Maatschappelijk werkster<br>Salut Welzijn | Joel Pais<br>Gastlessen ICT<br>j.pais@opohvt.nl | |

# 14. Privacy en gegevensverwerking




Op basisschool Azelo wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de goede administratieve organisatie van de school. De meeste leerlinggegevens komen van ouders (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leraren en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie, geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Leveranciers mogen persoonsgegevens uitsluitend verwerken overeenkomstig de afspraken die hierover met de school zijn gemaakt en binnen de kaders van de geldende privacywetgeving.

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem ParnasSys en de leerlingvolgsystemen Cito Leerling in Beeld en Mijn Kleutergroep. Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school onderdeel uitmaakt van OPO Hof van Twente, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid. Bij het delen van persoonsgegevens wordt gehandeld volgens de geldende wet- en regelgeving. Wanneer toestemming van ouders vereist is, wordt deze vooraf gevraagd.

## Digitaal leermateriaal

De school stelt digitale apparaten en internet beschikbaar om het onderwijs te ondersteunen. Om leerlingen een veilige digitale leeromgeving te bieden, zijn verschillende beveiligingsmaatregelen ingesteld. Zo worden websites die niet geschikt zijn voor kinderen of voor gebruik binnen het onderwijs, zoals websites met pornografische, gewelddadige of andere schadelijke inhoud, zoveel mogelijk geblokkeerd.

Daarnaast kan de school steekproefsgewijs controleren hoe schoolapparatuur en internetvoorzieningen worden gebruikt. Deze controles zijn alleen bedoeld om de digitale veiligheid van leerlingen te waarborgen, systemen en gegevens te beschermen en zorgvuldig om te gaan met de beschikbare apparatuur. Wanneer daar een duidelijke aanleiding voor is, kan de school ook nader onderzoek doen naar het gebruik van een apparaat of internetvoorziening.

Bij controles en onderzoeken handelt de school altijd volgens de geldende privacywetgeving (AVG) en het informatiebeveiligings- en privacybeleid van de stichting. Daarbij wordt alleen gekeken naar informatie die noodzakelijk is voor het betreffende doel. Persoonsgegevens worden uitsluitend ingezien door medewerkers die deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden."

## Basispoort

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maakt onze school gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig.

De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlinggegevens. Basispoort maakt voor dit schooljaar gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerlingkey, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

Voor digitale leermiddelen en veel software die hoort bij de methodes voor o.a. rekenen en taal geldt dat ze juist wel leer- en toetsresultaten opslaan. Als u wilt weten hoe de leveranciers van dergelijke digitale leermiddelen omgaan met leerlinggegevens, dan kunt u dat nalezen in de privacy bijsluiters die horen bij de

leermiddelen die de school gebruikt. Ook hebben ze allemaal het convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy ondertekend.

### Foto's en video's

Tijdens schoolactiviteiten maken wij soms foto's en video's voor gebruik in bijvoorbeeld de nieuwsbrief, de Parro-app, onze website en andere communicatiemiddelen van de school.

Ouders geven hun voorkeuren voor het gebruik van beeldmateriaal aan via de privacy-instellingen in de Parro-app. Deze voorkeuren kunnen op ieder moment worden gewijzigd of ingetrokken. Bij het gebruik van foto's en video's houden wij rekening met de vastgelegde voorkeuren en handelen wij volgens de geldende privacywetgeving (AVG) en het privacybeleid van OPO Hof van Twente.

Heeft u vragen over het gebruik van beeldmateriaal, dan kunt u contact opnemen met de groepsleerkracht of de locatiedirecteur.

Tijdens activiteiten maken ouders en verzorgers soms ook zelf foto's of video's. Wij vragen iedereen zorgvuldig om te gaan met de privacy van leerlingen, medewerkers en andere aanwezigen. Wij verzoeken ouders daarom om foto's of video's waarop anderen herkenbaar in beeld zijn niet zonder toestemming te delen via sociale media of andere openbare kanalen.

## 15. Kwaliteitszorg en verantwoording

Wij vinden het belangrijk dat ouders, leerlingen en medewerkers inzicht hebben in onze kwaliteitszorg en de resultaten van ons onderwijs. Hiervoor maken wij gebruik van verschillende documenten: het schoolplan, het jaarplan, de jaargids en het jaarverslag.

- Het schoolplan beschrijft onze visie, langetermijn doelen en het beleid voor meerdere jaren.
- Het jaarplan bevat de concrete doelen en acties die wij in het huidige schooljaar nastreven.
- De jaargids, die jaarlijks onder alle ouders wordt verspreid, geeft een overzicht van het huidige onderwijsaanbod en benoemt kort de belangrijkste doelen van het schooljaar, gebaseerd op het vierjaren schoolplan.
- Het jaarverslag biedt een overzicht van de behaalde resultaten en ontwikkelingen binnen de school.

Alle volledige documenten zijn beschikbaar op onze website, zodat iedereen ze kan raadplegen. In deze jaargids vindt u een samenvatting van de belangrijkste doelen en resultaten, zodat u snel inzicht krijgt in onze onderwijsvisie, prioriteiten en voortgang.

### Op schoolniveau

Wij werken volgens een kwaliteitscyclus (Plan-Do-Check-Act). Jaarlijks evalueren wij het schoolplan en de gestelde doelen. Dit doen wij op basis van leerresultaten, opbrengsten van de doorstroomtoets, referentieniveaus en analyses uit het leerlingvolgsysteem. Daarnaast betrekken wij de uitkomsten van tevredenheidsmetingen bij ouders, leerlingen en personeel.
De resultaten bespreken wij in het team, de MR en met het bestuur. Waar nodig worden verbeteracties vastgelegd in het jaarplan.

### Op groepsniveau

Onze school werkt volgens een **lange zorgcyclus**, ingebed binnen OPO Hof van Twente. Deze cyclus bestaat uit het evalueren van opbrengsten, het signaleren van trends, het opstellen van verbeterplannen en het vertalen van deze plannen naar groeps- en individuele zorgplannen.

Alle plannen worden vastgelegd in ons leerling administratiesysteem Parnassys, zodat zij toegankelijk zijn voor alle betrokkenen. De intern begeleider ondersteunt de leerkrachten bij het monitoren van de voortgang en bijsturen waar nodig.

### Afstemming en professionalisering

Het dagelijks handelen **(korte zorgcyclus)** van leerkrachten wordt voortdurend afgestemd op de leerbehoeften van de leerlingen. Door regelmatige overleggen, reflectie en professionele ontwikkeling zorgen wij ervoor dat ons onderwijs effectief en passend blijft voor iedere leerling.

Op deze manier kunnen wij het onderwijs volledig richten op “Groeien op je eigen manier”, waarbij iedere leerling de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen op het tempo en niveau dat bij hem of haar past.

### Borging en externe verantwoording

De kwaliteitszorg wordt geborgd door collegiale consultaties, bovenschools intern begeleider en de inzet van de intern begeleider. Het bestuur ziet toe op de uitvoering van de kwaliteitszorg en legt hierover verantwoording af in het jaarverslag.

## 15.1 Basisvaardigheden

Bij ons staat de leerling centraal. Onze visie, “Groeien op je eigen manier”, vormt de basis van ons onderwijsaanbod. Wij zetten ons in voor onderwijs van hoge kwaliteit, waarbij iedere leerling de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen, zowel op het gebied van kernvakken als op sociaal-emotioneel en creatief vlak.

### Basisvaardigheden als fundament

Lezen, taal, rekenen en digitale geletterdheid zijn essentieel voor deelname aan de samenleving. Daarom besteden we dagelijks ruime aandacht aan deze vakken.

### Persoonlijk leren en talentontwikkeling

Voor iedere leerling stellen wij een persoonlijke taakbrief op, met doelen en leeractiviteiten afgestemd op de individuele behoeften. Zo bieden wij maatwerk én ruimte voor talentontwikkeling. De zogenaamde kracht van 3-combinatie zorgt ervoor dat leerlingen uit verschillende groepen samenwerken en van elkaar leren.

### Burgerschap en wereldoriëntatie

We hechten veel waarde aan burgerschap en wereldoriëntatie. We hebben de burgerschapslessen uitgewerkt in een borgboek. Daarnaast gebruiken we Blink Wereld voor thema’s zoals cultuur, natuur, techniek en wereldburgerschap, waardoor leerlingen leren over diversiteit, duurzaamheid en maatschappelijke betrokkenheid. School is voor ons een oefenplaats voor sociale vaardigheden en democratische normen en waarden.

### Inclusief en divers onderwijs

We zijn een openbare school waar iedereen welkom is, ongeacht afkomst, taal, geloof of seksuele identiteit. Wij creëren een inclusieve leeromgeving, waar respect, nieuwsgierigheid en openheid centraal staan.

### Kwaliteitszorg en verantwoording

Wij volgen de ontwikkeling van leerlingen nauwlettend. Naast tweejaarlijkse “Leerling in Beeld” toetsen evalueren leerkrachten dagelijks de voortgang in de lessen en in Snappet, passen het onderwijs aan waar nodig en verwerken dit in groeps- en individuele plannen in Parnassys. De resultaten worden besproken met de intern begeleider, het team en de medezeggenschapsraad. Zo zorgen we voor een sluitende zorgcyclus en voldoen we aan de eisen van de inspectie.

### Inclusief onderwijs

Wat vroeger het schoolondersteuningsprofiel heette, is nu inclusief onderwijs. Hierin staat beschreven welke ondersteuning we bieden aan leerlingen met extra onderwijsbehoeften. Dit omvat zowel lichte ondersteuning binnen de eigen groep als intensievere begeleiding. Het overzicht van ons inclusief onderwijs is te vinden op onze website en sluit aan bij de leerlijnen uit het Leerlijnenboek Basisonderwijs van NieuwLeren.

### Inspectie

Onze school wordt regelmatig bezocht door de Inspectie van het Onderwijs. Het meest recente inspectierapport is openbaar en te vinden op https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl/.

## 15.2 Terugblik voorgaand schooljaar

In schooljaar 2025-2026 heeft obs Azelo gericht gewerkt aan het versterken van de onderwijskwaliteit. We hebben daarbij niet alleen gekeken naar toetsresultaten, maar ook naar de groei van individuele leerlingen, observaties in de groepen en de ondersteuningsbehoeften van kinderen. De uitkomsten zijn vertaald naar concrete verbeteracties in de groepen.

### Basisvaardigheden en onderwijsresultaten

Bij rekenen, taalverzorging, begrijpend lezen en technisch lezen is in meerdere groepen groei zichtbaar. Bij begrijpend lezen liggen alle getoetste leerlingen op koers voor het fundamentele niveau 1F. Bij rekenen en taalverzorging zijn de schoolambities nog niet in alle groepen behaald. Ook het aandeel leerlingen dat bij rekenen en taalverzorging het streefniveau 1S of 2F behaalt, vraagt verdere aandacht. Bij technisch lezen zien we grote verschillen tussen leerlingen: een deel leest op of boven het verwachte niveau, terwijl andere leerlingen gerichte ondersteuning nodig blijven houden.

### Versterking van het rekenonderwijs

Het team heeft deelgenomen aan het OPO-brede verbetertraject rekenen. Leerkrachten hebben gewerkt aan hun kennis van leerlijnen, rekenmodellen en gedifferentieerde instructie. Door scholing, lesbezoeken, feedback en gezamenlijke reflectie is de kwaliteit van het rekenonderwijs verder versterkt. De ingezette aanpak heeft bij verschillende leerlingen tot groei geleid, maar nog niet alle leerlingen liggen op koers voor het gewenste referentieniveau.

### Kwaliteitszorg en passende ondersteuning

De korte en lange zorgcyclus zijn verder ontwikkeld. Toetsgegevens, observaties en informatie uit groepsbesprekingen worden gebruikt om groepsplannen, zorgroosters en het dagelijkse onderwijs bij te stellen. Hierdoor hebben we leerlingen beter in beeld en kunnen we ondersteuning of extra uitdaging gerichter inzetten.

### Burgerschap en sociale veiligheid

Het burgerschapsaanbod is verder in kaart gebracht en gekoppeld aan leerdoelen, de schoolpopulatie en actuele maatschappelijke thema's. Daarnaast zijn schoolbrede gedragsverwachtingen zichtbaar gemaakt en zijn de eerste stappen gezet om PBS verder in de school te verankeren. Uit de metingen blijkt dat leerlingen zich over het algemeen veilig voelen. De wijze waarop we de ontwikkeling van leerlingen op het gebied van burgerschap volgen en evalueren, wordt verder uitgewerkt.

### Eigenaarschap en groeien op je eigen manier

De kindgesprekken, portfolio's en taakbrieven zijn verder ontwikkeld. Leerlingen krijgen steeds meer ruimte om mee te denken over hun doelen, interesses en ontwikkeling. Ook wordt bij verschillende vakken groepsdoorbrekend gewerkt. Deze ontwikkeling past bij onze visie 'Groeien op je eigen manier' en wordt de komende jaren verder uitgebouwd.

### Samen leren en ontwikkelen

Leerkrachten hebben bij elkaar in de klas gekeken, elkaar feedback gegeven en gezamenlijk gereflecteerd op het onderwijs. Niet alle geplande les- en flitsbezoeken konden worden uitgevoerd. Daarom worden deze bezoeken komend schooljaar structureler gepland en gevolgd. Ook de internationale activiteiten, waaronder het project in Noorwegen, hebben leerlingen en medewerkers nieuwe ervaringen en een bredere blik op onderwijs en wereldburgerschap geboden.

We kijken terug op een schooljaar waarin veel in beweging is gezet en waarin leerlingen op verschillende gebieden groei hebben laten zien. Tegelijkertijd blijven we kritisch kijken naar de onderdelen waarop onze ambities nog niet volledig worden behaald. Deze aandachtspunten vormen de basis voor onze plannen voor schooljaar 2026-2027

## 15.3 Vooruitblik jaarplan

In schooljaar 2026-2027 bouwen we voort op de ontwikkelingen van het afgelopen jaar. We kiezen niet voor een geheel nieuwe koers, maar scherpen onze werkwijze aan en voeren afgesproken interventies consequenter uit. Daarbij blijven stevige basisvaardigheden, persoonlijke ontwikkeling, veiligheid en ruimte voor talent met elkaar verbonden.

### Basisvaardigheden versterken

We blijven gericht werken aan rekenen, taalverzorging, begrijpend lezen en technisch lezen. Bij rekenen en taalverzorging richten we ons op het verhogen van het aandeel leerlingen dat minimaal op koers ligt voor 1F en op het vergroten van het aandeel leerlingen dat 1S of 2F behaalt. Bij begrijpend lezen willen we het behaalde niveau 1F behouden en meer leerlingen naar 2F begeleiden. Voor technisch lezen zetten we in op vroegtijdige signalering en gerichte ondersteuning.

### Krachtige en duidelijke instructie

We verdiepen het werken met Expliciete Directe Instructie. Leerkrachten volgen scholing en gebruiken gezamenlijke afspraken en kijkwijzers bij de voorbereiding en uitvoering van de lessen. Door lesbezoeken, feedback en vervolgbezoeken volgen we hoe deze afspraken in de praktijk worden toegepast.

### Burgerschap en digitale geletterdheid

We ontwikkelen een herkenbare doorgaande lijn voor burgerschap en digitale geletterdheid. Per bouw maken we duidelijk aan welke doelen wordt gewerkt en hoe we de ontwikkeling van leerlingen volgen. Daarbij besteden we aandacht aan onder andere mediawijsheid, informatievaardigheden, privacy en veilig en verantwoord gebruik van digitale middelen.

### Een veilige en positieve school

We bouwen verder aan een eenduidige PBS-aanpak. De gedragsverwachtingen, positieve bekrachtiging en reactieprocedures worden verder uitgewerkt en schoolbreed toegepast. Informatie uit de sociale-veiligheidsmetingen gebruiken we om tijdig passende acties in te zetten.

### Eigenaarschap en persoonlijke ontwikkeling

We versterken de samenhang tussen kindgesprekken, portfolio's, taakbrieven en het hoorrecht van leerlingen. Per bouw spreken we af wat leerlingen passend bij hun leeftijd kunnen leren op het gebied van reflecteren, doelen kiezen, hulp vragen en verantwoordelijkheid nemen. Ook onderzoeken we waar groepsdoorbrekend werken een duidelijke onderwijskundige meerwaarde heeft.

### Ruimte voor talent en passende uitdaging

We werken aan een duidelijke schoolbrede aanpak voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Afspraken over signaleren, compacten, verrijken en evalueren worden verder vastgelegd en zichtbaar gemaakt in de praktijk. Daarnaast blijven we ruimte bieden voor brede talentontwikkeling en zetten we externe deskundigheid doelgericht in wanneer dit meerwaarde heeft voor leerlingen.

### Leren met en van de wereld

We blijven investeren in internationalisering. Internationale projecten worden gekoppeld aan concrete doelen op het gebied van wereldburgerschap en, waar passend, digitale geletterdheid. Leerlingen reflecteren hierbij op andere culturen, perspectieven en hun eigen ontwikkeling.

### Kwaliteit blijven volgen

We voeren de kwaliteitscyclus op vaste momenten uit. In november, februari, april en juni bekijken we de voortgang, de effecten van onze aanpak en de mogelijke vervolgstappen. Groepsbesprekingen, toetsanalyses, lesbezoeken, observaties en leerlingreflecties helpen ons om tijdig bij te sturen en goede werkwijzen duurzaam te borgen.

Zo blijven we als team doelgericht werken aan goed onderwijs, met een stevige basis en ruimte voor verschillen. Ons uitgangspunt blijft daarbij ongewijzigd: ieder kind krijgt bij obs Azelo de ruimte om te groeien op zijn of haar eigen manier.

### Wilt u het volledige jaarplan inzien?

Het complete jaarplan ligt ter inzage op school. Ouders die hierin geïnteresseerd zijn, kunnen hiervoor contact opnemen met de directie.

# 16. Bijlagen

## 16.1 Overzicht Ondersteuningsaanbod OBS Azelo

Onderstaand overzicht toont welke ondersteuning OBS Azelo biedt. Niet alle vormen van ondersteuning zijn voor iedere leerling nodig; de inzet hangt af van de individuele behoeften. Wilt u meer weten over hoe ondersteuning voor uw kind wordt georganiseerd, dan kunt u altijd contact opnemen met de leerkracht of de intern begeleider (IB-er).

| Ondersteuning | Doelgroep/ Groep | Omschrijving/ Werkwijze | Categorie |
|---|---|---|---|
| Differentiatie in groep | Alle leerlingen | Lesstof afgestemd op niveau en behoeften; extra uitdaging of begeleiding binnen de klas | 🟦 |
| Persoonlijke taakbrief | Groep 3 t/m 8 | Individuele leerdoelen en opdrachten afgestemd op talent, tempo en behoefte | 🟩 |
| Snappet Copilot | Groep 3 t/m 8 | Adaptief digitaal onderwijs in rekenen, taal en spelling; leerlingen werken op eigen niveau via persoonlijke leerroute | 🟧 |
| Taalondersteuning/ Staal | Groep 1 t/m 8 | Gericht oefenen van spelling en taalvaardigheid volgens de methode van José Schraven | 🟦 |
| Begrijpend lezen | Groep 3 t/m 8 | Begrijpend lezen met actuele teksten, afgestemd op niveau | 🟦 |
| Extra begeleiding/ remediëring | Alle groepen | Intensieve ondersteuning bij specifieke vaardigheden | 🟩 |
| Sociaal-emotionele ondersteuning | Alle groepen | PBS, individuele gesprekken en groepsactiviteiten | 🟦 / 🟩 |
| Talentontwikkeling/ Kracht van 3-combi | Alle groepen | Leerlingen uit verschillende groepen werken samen aan projecten en leren van elkaar | 🟦 / 🟧 |
| Fysieke ondersteuning | Alle groepen | Bewegingsondersteuning, motoriektraining, aangepast materiaal | 🟦 / 🟩 |
| Inclusief onderwijs & zorgplanning | Alle leerlingen met extra behoefte | Maatwerk, planning en evaluatie volgens lange zorgcyclus; inzet groeps- en individuele plannen | 🟩 |

Legenda categorieën:

- 🟦 Klassikaal = binnen de reguliere les voor de hele groep
- 🟩 Individueel = ondersteuning op maat voor een leerling of kleine groep
- 🟧 Digitaal = inzet van digitale middelen en adaptief onderwijs


OBS
azelo